



Universidad Nacional de Córdoba  
2019

### Resolución Decanal

**Número:**

**Referencia:** EXPTE. CUDAP 19248/2019 -Rectificación RD 786/19

---

#### **VISTO:**

La Resolución Decanal N° 786/2019 por la que se concede el estadio de Alumno Adscripto Formado en la Cátedra de **ESTRUCTURAS II-B**, al egresado **VILLALOBO, Carlos Gustavo**.

#### **Y CONSIDERANDO:**

Que Secretaría Académica solicita la rectificación de la Resolución Decanal 786/2019 por consignarse erróneamente el estadio del arq. **VILLALOBO, Carlos Gustavo**.

Que la Profesora Adjunta de la Cátedra mencionada manifiesta en su informe que el **Arq. VILLALOBO, Carlos Gustavo** ha cumplido con las tareas asignadas al estadio de Adscripto Formado.

Por ello,

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE ARQUITECTURA, URBANISMO Y DISEÑO**

#### **R E S U E L V E:**

**ARTÍCULO 1°:** Rectificar en el VISTO de la Resolución Decanal 786/2019 donde dice: “eleva informe de evaluación de Alumno Adscripto de dicha cátedra”; debe decir: “eleva informe de evaluación como Adscripto Formado del Arq. **VILLALOBO, Carlos Gustavo**”.

**ARTÍCULO 2°:** Rectificar en el Y CONSIDERANDO de la Resolución mencionada, donde dice “ha cumplido con las tareas asignadas al estadio de Alumno Adscripto Formado”, debe decir: “ha cumplido con las tareas asignadas al estadio de Adscripto Formado”. Por otro lado donde dice: “se adjunta el certificado de aprobación del Curso de Formación Pedagógica, realizado por el estudiante **VILLALOBO**”, debe decir: “el **Arq. VILLALOBO, Carlos Gustavo** ha realizado el curso de formación pedagógica previsto”.

**ARTÍCULO 3°:** Rectificar el Artículo N° 1 de la Resolución Decanal N° 786/19, el que quedará redactado de la siguiente manera: “ARTICULO N° 1: Dar por aprobado el estadio de Adscripto Formado en la Cátedra de **ESTRUCTURAS II-B** de la Carrera de Arquitectura, al **Arq. VILLALOBO, Carlos Gustavo** (DNI 31.558.163).”

**ARTÍCULO 4º:** La presente Resolución se efectúa ad-referendum del H. Consejo Directivo.

**ARTÍCULO 5º:** Incluir en Digesto Electrónico, comunicar a Decanato, Secretaría Académica, dar cuenta al H. Consejo Directivo, notificar a las personas interesadas, dar al Registro de Resoluciones y archivar.