



**Universidad Nacional de Córdoba**  
2021 - Año del homenaje al Premio Nobel de Medicina Dr. César Milstein

### **Resolución Decanal**

**Número:**

**Referencia:** EE N° 2021-00598639-UNC-ME#FAUD

---

**VISTO:**

El Expediente N° **2021-00598639-UNC-ME#FAUD**;

**Y CONSIDERANDO:**

Que por el mismo se presentan los datos para la contratación bajo la modalidad locación de servicios, profesional independiente, sin relación de empleo público, docente nacional de posgrado de la **Mgter. María Laura CUEZZO**, DNI 25.844.300, CUIT N° 23-25844300-4, para prestar sus servicios en la Maestría en Diseño y Gestión de Sistemas Patrimoniales, los días 21,22 y 23 de octubre de 2021, con una carga horaria de 20 horas y por la suma total de \$ 34.000.

Que cuenta con la autorización del Director de la Escuela de Posgrado Mgter. Edgardo J. Venturini como así también de los informes de legalidad y de factibilidad presupuestaria en el marco de la Ord. HCS N° 5/12.

Que corresponde reconocer los servicios prestados por la profesional y declarar de legítimo abono la suma adeudada, disponiendo su liquidación y pago de conformidad a las disposiciones de la Ord. HCS 5/95, imputándose la erogación que se trata a la Fuente 12-Recursos propios de la Maestría mencionada.

Por ello,

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE ARQUITECTURA URBANISMO Y DISEÑO**

**RESUELVE:**

**ARTICULO 1°:** Reconocer, con carácter de excepción y en los términos previstos en el segundo párrafo del Art 2° de la Ord. H.C.S N° 5/95 los servicios que ha prestado la **Mgter. María Laura CUEZZO**, en la Maestría en Diseño y Gestión de Sistemas Patrimoniales y

disponer el pago en concepto de legitimo abono de la suma adeudada de \$ 34.000 (Pesos TREINTA Y CUATRO MIL)

**ARTICULO 2º:** Imputar la erogación total que se trata exclusivamente a la Fuente - 12-Recursos propios de la Maestría mencionada.

**ARTICULO 3º:** Incluir en Digesto Electrónico, comunicar a Decanato, Escuela de Posgrado, Carrera de Maestría en Diseño y Gestión de Sistemas Patrimoniales (email: dyg-sistemaspatrimoniales@faud.unc.edu.ar) dar cuenta al Honorable Consejo Directivo, notificar a las personas interesadas, dar al Registro de Resoluciones y archivar.

YLL.