



Universidad Nacional

de

Expte.UNC: 26182/2008 Córdoba

República Argentina

CÓRDOBA, 03 MAR 2009

VISTO las presentes actuaciones, en las que el Instituto de Investigación y Formación en Administración Pública solicita autorización para suscribir el contrato de locación de servicios (profesional independiente), con la Cra. MARISA SILVIA DASSO, DNI 14.788.521, quien brindará sus servicios profesionales en materia de Capacitación en el citado Instituto: 1° Edición del Curso Virtual "Protocolo, Etiqueta y Ceremonial"; atento que el acto se encuadra en el Decreto 1023/01, art. 25, inc. d), pto. 2, lo informado a fs. 20/vta. por la Secretaría de Planificación y Gestión Institucional, y lo dictaminado por la Dirección de Asuntos Jurídicos bajo el nro. 41883,

#### LA RECTORA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

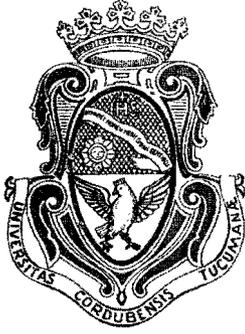
#### RESUELVE

**ARTÍCULO 1.-** Aprobar el contrato de locación de servicios (profesional independiente) de que se trata, a celebrarse con la Cra. MARISA SILVIA DASSO, DNI 14.788.521, obrante a fs. 3/6, que se anexa a la presente, el cual registrá a partir de la fecha y por el término de 60 (sesenta) días, con la remuneración e imputación que se detalla en la planilla confeccionada por la Secretaría de Planificación y Gestión Institucional obrante a fs. 20/vta., que en fotocopia forma parte integrante de la presente, y autorizar al señor Director Ejecutivo del Instituto de Investigación y Formación en Administración Pública (IIFAP), a suscribirlo en representación de esta Universidad.

El presente contrato será atendido con los Recursos Propios del citado Instituto (Fuente 12).

**ARTÍCULO 2.-** Instruir al Instituto de Investigación y Formación en Administración Pública para que, previo a la firma del instrumento pertinente, dé cumplimiento a lo indicado por la Secretaría de Planificación y Gestión Institucional en su informe de fs. 20 –Nota 4)-.

**ARTÍCULO 3.-** La Dependencia de origen una vez suscrito el instrumento pertinente deberá efectuar la carga de dicho contrato en el registro de Contratos de personal sin relación de empleo público de la Dirección General de Contrataciones (Art. 5° Ordenanza HCS n° 4/06, modificada por su similar Ordenanza nro. 9/08 –Art. 5° y 12° Ordenanza 15/08, ap. a).



Universidad Nacional  
de  
Córdoba

República Argentina

Expte-UNC: 26182/2008

**ARTÍCULO 4.-** Comuníquese y pase para su conocimiento y efectos a la Dependencia de origen y a la Secretaría de Planificación y Gestión Institucional.

sl

Mgter. JHON BORETTO  
SECRETARÍA GENERAL  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

Dra. SILVIA CAROLINA SCOTTO  
RECTORA  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

**RESOLUCIÓN N: 234**

**CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS DE PROFESIONAL INDEPENDIENTE**  
**(Sin relación de empleo público)**



Entre la Universidad Nacional de Córdoba, representada en este acto por el Sr. Director del Instituto de Investigación y Formación en Administración Pública (IIFAP), Carlos María Lucca, DNI N° 14.218.620 en su carácter de Director Ejecutivo, según autorización y delegación surgida de la Ordenanza HCS N° ..... , de fecha ..... , con domicilio en Av. Haya de la Torre s/n° 2° piso, Pabellón Argentina de la Ciudad Universitaria, por una parte, en adelante "LA UNIVERSIDAD", y el Sr./a **Marisa Silvia Dasso**, DNI 14.788.521, con domicilio en calle

Ciudad de Córdoba, Provincia de Córdoba; por la otra, en adelante "EL PROFESIONAL", se conviene en celebrar el presente contrato de locación de servicio, el que se regirá por las siguientes cláusulas:

**PRIMERA:** LA UNIVERSIDAD contrata al Sr./Sra. Marisa Silvia Dasso, DNI 14.788.521, quien acepta, para brindar sus servicios profesionales en materia de CAPACITACIÓN en el Instituto de Investigación y Formación en Administración Pública (IIFAP) de la Universidad Nacional de Córdoba: 1ª EDICIÓN DEL CURSO VIRTUAL "PROTOCOLO, ETIQUETA Y CEREMONIAL", aprobado por Resolución IIFAP N° 124/2007.

**SEGUNDA:** EL PROFESIONAL declara que su categoría impositiva ante la AFIP es de monotributista, N° de CUIT 27-14788521-6.

**TERCERA:** EL PROFESIONAL actuará sin relación de dependencia con el Instituto de Investigación y Formación en Administración Pública (IIFAP). Dada la naturaleza del servicio a prestar, el mismo deberá ser ejecutado a entera satisfacción de LA UNIVERSIDAD. Por tratarse de un contrato sin relación de empleo, queda entendido que la asistencia de EL PROFESIONAL lo será sin sujeción de horario ni registro de asistencia, si embargo en este acto EL PROFESIONAL se compromete voluntariamente a asistir asiduamente cuando la circunstancia lo requiera, dentro de las horas de funcionamiento de la Dependencia: Instituto de Investigación y Formación en Administración Pública de la Universidad Nacional de Córdoba.

**CUARTA:** El presente contrato tendrá una duración desde la fecha de aprobación del



instrumento legal que lo aprueba, Resolución Rectoral N° .....  
fecha ..... y tendrá una duración de 60 días (sesenta días), y caducará de  
pleno derecho en la fecha ....., sin necesidad de notificación alguna, no  
pudiendo interpretarse que la prolongación de la prestación de los servicio importe una  
prórroga o renovación del presente. Sin perjuicio de ello, LA UNIVERSIDAD se reserva el  
derecho de rescindir anticipadamente el contrato con el solo requisito de dar aviso de  
manera fehaciente con treinta días de antelación. Tal rescisión anticipada no generará  
derecho a indemnización alguna.

**QUINTA:** EL PROFESIONAL no podrá comunicar a personal alguno ni a terceros la  
información no publicada o de carácter confidencial de que se haya tenido conocimiento,  
con motivo de la ejecución de sus obligaciones emanadas del presente contrato, salvo  
que así lo requiera su cometido o que LA UNIVERSIDAD lo hubiera autorizado  
expresamente para hacerlo. Esta obligación de reserva o confidencialidad seguirá en  
vigor aún después del vencimiento del plazo de la rescisión o resolución del presente  
contrato, haciéndose responsable EL PROFESIONAL de los daños y perjuicios que  
pudiera irrogar la difusión de datos o informes no publicados.

EL PROFESIONAL declara conocer la Ley 24.766.

Se entiende por "INFORMACIÓN CONFIDENCIAL" la que puede presentarse bajo  
cualquier forma, incluyendo -aunque no exclusivamente- información escrita, impresa o  
emitida por vía electrónica, datos, planos, diseños, fotografías, dibujos, procesos,  
patentes, especificaciones, muestra de un producto, protocolos, fórmulas, composiciones,  
información técnica, conocimientos técnicos, desarrollo o fabricación de técnicas,  
informes, estudios, informe de consultores, secretos de fabricación, proformas y otra  
información financiera y comercial, modelos y programas de computadoras, contratos,  
configuraciones y diseños de planta, datos sobre el funcionamiento de la Dependencia  
contratante y la Universidad u otro tipo de información, material o documentación de  
cualquier índole o naturaleza y en cualquiera de sus formas relacionadas con el contexto  
de este contrato y que incluya cualquier nota, cálculo, conclusión, resumen, base de datos  
en computadora, modelado por computadora u otro material derivado o producido total o  
parcialmente a partir de la Información Confidencial.

**SEXTA:** EL PROFESIONAL percibirá como retribución en concepto de honorarios  
profesionales, la suma total de \$ 720.- (pesos: setecientos veinte) pagaderos en 1 (una)  
cuota; a partir del 1 al 10 del mes siguiente y renuncia a reclamar honorarios por cualquier

concepto vinculado a los servicios encomendados, aún cuando las leyes arancelarias locales así lo autoricen. Por dichos honorarios deberá otorgar los recibos conformes a las leyes tributarias vigentes y se practicarán los descuentos que las mismas requieran. Se establece, además, que los honorarios pactados están sujetos a las previsiones de la Ley 25.453, normas complementarias y reglamentarias.

**SÉPTIMA:** La presente relación contractual se regirá por las disposiciones del Código Civil y dentro de las normas complementarias, sin que exista relación de dependencia entre las partes.

**OCTAVA:** EL PROFESIONAL pondrá en conocimiento toda ocupación, empleo o actividad profesional pública o privada que haya ejercido o ejerza, aún encontrándose en goce de licencia de cualquier tipo, con el Estado Nacional, los Estados Provinciales, Municipales, Organismos Descentralizados y/u Organismos Internacionales, como así también los beneficios previsionales que perciba. Esta declaración se hará con los alcances de declaración jurada. De resultar falsa esta declaración o si tales actividades resultan incompatibles a juicio de la contratante, podrá ésta rescindir el presente contrato, sin derecho a indemnización o compensación alguna a favor del contratado, reservándose el derecho de accionar legalmente, si de tal violación pudiera surgir un daño o perjuicio.

**NOVENA:** Encontrándose esta contratación supeditada al desenvolvimiento o desarrollo de los servicios o del proyecto para el cual se lo efectuara, EL PROFESIONAL se aviene a que en caso de suspenderse o interrumpirse en forma total o parcial la continuación de los servicios, proyecto o programa, en especial por falta de financiamiento, o cualquier otra causa, este contrato puede ser suspendido o directamente rescindido, sin derecho a indemnización de alguna índole.

**DÉCIMA:** EL PROFESIONAL no estará exento de ningún impuesto en virtud de este contrato y será de su exclusiva responsabilidad el pago de los impuestos con que se graven las sumas recibidas en virtud del presente contrato liberando expresamente a LA UNIVERSIDAD de toda obligación fiscal cuyo cumplimiento expreso sea ajeno a la misma.

**UNDÉCIMA:** No está previsto ni autorizado, ni resulta necesarios conforme el objeto contractual, que EL PROFESIONAL para el cumplimiento de este contrato solicite el

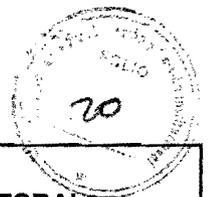


concurso de terceros. Si eventualmente lo hiciere, será responsable exclusivo por todos los reclamos de esas personas que tuvieren su origen en las circunstancias de su participación en el cumplimiento del presente contrato, o que estuviera directa o indirectamente vinculados con esa circunstancia. EL PROFESIONAL se obliga expresamente a mantener indemne a LA UNIVERSIDAD frente a toda responsabilidad por reclamos de cualquier tipo por parte de terceros derivados de daños que pudieran ocasionarse con motivo del cumplimiento del presente contrato. Consecuentemente, responderá directamente, indemnizará y/o defenderá a su costa a LA UNIVERSIDAD en todos los juicios, reclamos, demandas y responsabilidades de toda naturaleza y especie, incluidos las costas y gastos que se deriven de actos u omisiones de EL PROFESIONAL en el cumplimiento de cualquiera de los términos y condiciones del presente acuerdo.

**DUODÉCIMA:** EL PROFESIONAL manifiesta encontrarse incorporado y efectuando sus aportes previsionales a la Caja de Previsión del Consejo Profesional de Ciencias Económicas, N° C.U.I.L 27-14788521-6 y en donde seguirá realizando estos aportes. A tal fin declara que su actuación es independiente y autónoma, comprendidas en las disposiciones de la Ley 24.241 y normas concordantes, cuyo puntual y estricto cumplimiento correrá por su cuenta exclusiva, como así también toda otra obligación derivada de la legislación impositiva y de Seguridad Social aplicable.

**DECIMOTERCERA:** Por cualquier diferendo derivado del presente contrato las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales Federales de la Ciudad de Córdoba y fijan los siguientes domicilios especiales: a) LA UNIVERSIDAD en Av. Haya de la Torre s/nº, Pabellón Argentina, 2º Piso, Ciudad Universitaria, de la Ciudad de Córdoba y, b) EL PROFESIONAL, en calle Ciudad de Córdoba, Provincia de Córdoba, República Argentina.

En prueba de conformidad se firman ..... ejemplares como partes del presente, en la Ciudad de Córdoba a los ..... días del mes de ..... del año 20.....



<b>UNC</b>	<b>Fecha:</b> 09/02/2009	<b>Expediente Nº:</b> CUDAP: EXP-UNC: 0026182/2008	<b>SOLICITUD DE RESOLUCION RECTORAL</b>
------------	-----------------------------	--	---

**OBJETO:** Se solicita autorización para suscribir contrato de locación de servicios (personal independiente) con la Contadora Marisa Silvia DASSO, quien brindará sus servicios profesionales en materia de Capacitación en el Instituto de Investigación y Formación en Administración Pública (IIFAP) de la Universidad Nacional de Córdoba 1° Edición del Curso Virtual "Protocolo, Etiqueta y Ceremonial". El acto se encuadra en el Decreto 1023/01 art. 25 inc. d) pto 2.

Motivo:  
AUTORIZACION: X  
APROBACION:

Licitación Pública	Licit. Privada	Contr.Directa	Viaticos	Contrat. de Personal X
--------------------	----------------	---------------	----------	------------------------

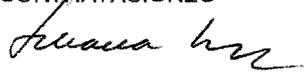
COMISION EVALUADORA:

ADJUDICATARIOS	Rengiones Adjudicados	Importe Total
<p><b>Contadora Marisa Silvia DASSO</b> D.N.I.: 14.788.521</p> <p><b>Período:</b> 60 días a partir de la fecha de aprobación del correspondiente contrato.</p> <p><b>(Contrato obrante de fs. 3/6)</b></p> <p><b>Retribución:</b> EL PROFESIONAL percibirá como retribución la suma total de PESOS SETECIENTOS VEINTE (\$720), pagaderos en UNA (1) cuota, según cláusula SEXTA.</p> <p><b>Notas:</b></p> <p>1) El contrato al cual se hace referencia en el presente expediente será atendido con RECURSOS PROPIOS del Proyecto de Capacitación Virtual del IIFAP, según nota obrante a fs. 2.</p> <p>2) Solicita autorización para que el Director Ejecutivo del Instituto de Investigación y Formación en Administración Pública, Mter. Carlos María Lucca, suscriba el contrato en representación de esta Universidad.</p> <p>3) Se solicita consgnar en la resolución a dictar, la obligación de la Dependencia que suscribe el contrato de registrar el mismo en el Programa Especial Sistema de Contratos sin relación laboral de la Dirección General de Contrataciones (art. 5 Ordenanza H.C.S. N° 09/08).</p> <p>4) Se deberá modificar el encabezado del contrato. Donde dice "...delegación surgida de la Ordenanza HCS N°..."debe decir "...delegación surgida según Resolución Rectoral N°....".</p>		<p><b>\$ 720.00</b></p>
TOTAL		<p><b>\$ 720.00</b></p>

**IMPUTACION: INSTITUTO DE INEVSTIGACION Y FORMACION EN ADMINISTRACION PUBLICA**

FUENTE 12	Progr. 17	Sub-progr.00	Proy. 00	Actividad 01	Afectación 2009
	Inciso: 3	Part.princ. 4	Part.Parcial:9		-

**OBSERVACIONES:**

FIRMA DEL DIRECTOR DE CONTRATACIONES 		FIRMA DEL DIRECTOR DE LA DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES  Lic. LILIANA LÓPEZ Directora Gral. de Contrataciones Sec. Planif. y Gestión Institucional Universidad Nacional de Córdoba	
Fecha: Córdoba,	EXPEDIENTE:	RESOLUCION RECTORAL Nº	
SE RESUELVE: VISTO lo solicitado por la Dirección General de Contrataciones, Las presentes actuaciones que incluyen			
FIRMA SECRETARIO DE LA UNIVERSIDAD		FIRMA DE LA SRA. RECTORA.	

SECRETARIA DE PLANIFICACION  
Y GESTION INSTITUCIONAL

Córdoba, 12 de Febreo de 2009

Pase a **Dirección de Asuntos Jurídicos**

Sirva de atenta nota.



  
 Dr. SERGIO F. OBEIDE  
 Secretario de Planificación  
 y Gestión Institucional  
 Universidad Nacional de Córdoba

DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS  
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA

RECIBIDO HOY 13 FEB 2009 DE MBg  
 DE DOS MIL X LAS

UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA  
Secretaría de Planificación y Gestión Institucional

13 FEB 2009

SALIÓ

PATRICIA ANDREA LUCIANI  
 Mesa de Entradas y Salidas  
 Secretaría de Planificación  
 y Gestión Institucional