



UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

EXPTE-UNC:0057668/2016

CÓRDOBA, 22 FEB 2017

VISTO:

El presente expediente por el cual el Director de la MAESTRÍA EN CIENCIAS DE LA INGENIERÍA – MENCIÓN EN ADMINISTRACIÓN solicita autorización para el dictado del Curso DIPLOMADO EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EMPRESAS; y

CONSIDERANDO:

Que el perfeccionamiento continuo implica actualizar permanentemente los conocimientos, fundamentando nuevos criterios y requerimientos;

Que cuenta con el Visto Bueno de la Secretaría Académica Área Ingeniería y de la Secretaría de Extensión;

La autorización conferida por el H. Consejo Directivo, Texto Ordenado Resolución N° 1099-T-2009;

EL DECANO DE LA
FACULTAD DE CIENCIAS EXACTAS, FÍSICAS Y NATURALES

RESUELVE:

Art. 1º).- Autorizar el dictado del Curso DIPLOMADO EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EMPRESAS, de 226 (doscientas veintiséis) horas de duración, a desarrollarse entre los meses de Marzo de 2017 a Diciembre de 2017, con evaluación final y autorizar el cobro de una matrícula anual de PESOS UN MIL (\$) 1.000) y el cobro de un arancel, pagadero en 10 cuotas, de PESOS DOS MIL (\$) 2.000) cada una, para público en general.

Art. 2º).- Designar como disertantes a:

- Ing. Mg. Francisco A. DELGADINO
- Dr. José María RODRÍGUEZ
- Mg. Ana María ARMESTO
- Mg. Rogelio MORONI
- Mg. Sebastián ALBRISI
- Mg. Luis RUSCELLI
- Mg. Ana María ROBLES
- Esp. Cr. Eduardo DALMAS





UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA

EXPTE-UNC:0057668/2016

- Mba. Alejandra J. LUCERO
- Mg. Daniel SCANDIZZO
- Lic. Marcelo CALDERÓN
- Dr. Carlos Mariano MOSQUERA
- Dr. Santiago María REYNA

Art. 3º.- Designar como Tribunal Evaluador a:

- Mg. Sebastián ALBRISI
- Dr. José María RODRÍGUEZ
- Ing. Mg. Francisco A. DELGADINO

Art. 4º.- Aprobar el contenido del Curso, que como ANEXO I forma parte de la presente resolución

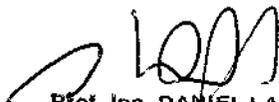
Art. 5º.- Deberá cumplimentarse lo establecido por la Ordenanza 4-HCS-95 y su modificatoria y la Resolución 307-HCD-96.

Art. 6º.- Designar como Responsable Académico y Administrador de los fondos al Ing. Mg. Francisco A. DELGADINO.

Art. 7º.- La Unidad Ejecutora de los fondos será el Área Económica Financiera de esta Facultad.

Art. 8º.- El Responsable Académico y Administrador de los fondos elevará dentro de los treinta días de finalizado el Curso, el Informe Académico y el Informe Financiero correspondiente.

Art. 9º.- Dese al Registro de Resoluciones, comuníquese al Área Económico Financiera, dese cuenta al H. Consejo Directivo y gírense las presentes actuaciones a la Secretaría de Extensión a fin de notificar a los interesados.


Ptof. Ing. DANIEL LAGÓ
SECRETARIO GENERAL
Facultad de Ciencias Exactas, Físicas y Naturales
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA




Mgter. Ing. PABLO G. RECARBAREN
DECANO
Facultad de Ciencias Exactas Físicas y Naturales
Universidad Nacional de Córdoba

RESOLUCIÓN N.º 094

Mbi

Av. Vélez Sarsfield 1600 5016 CORDOBA - República Argentina
AREA OPERATIVA

J.N.C. SECRETARÍA DE C.E.F.Y.N.

DIPLOMADO EN DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE EMPRESAS - 2017

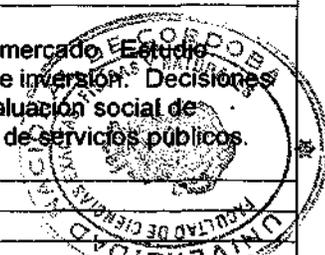
MATERIA	OBJETIVO	CONTENIDO
Código: DGE - OB 1.1 Administración y Dirección de Empresas	Conocer el marco analítico que enmarca el estudio de las organizaciones, identificando la disciplina que las estudia, el rol del administrador, las relaciones entre la organización y su entorno, y las relaciones entre estructura, cultura, política, poder y procesos de cambio.	La administración y la organización. Complejidad de las organizaciones. El administrador de la empresa. Estrategia, estructura y cultura organizacional. Proceso de aprendizaje organizacional.
Código: DGE - OB 1.2 Contabilidad de Empresas	Desarrollar los principios y conceptos básicos de la dinámica contable, así como su importancia y usos.	Conceptos básicos de contabilidad, objetivos. Los Estados Contables. Estados de Situación Patrimonial–Estado de Resultados. El Estado de Flujos de Efectivo. Objetivos, construcción, interpretación. Análisis de Estados
Código: DGE - OB 1.3 Desarrollo y Gestión de Proyectos	Introducir al alumno en proyectos de desarrollos. Identificar elementos relevantes en este tipo de proyectos.	Elementos en proyecto de desarrollo. Análisis del Mercado. Herramientas. Plan de Negocios.
Código: DGE - OB 1.4 Administración Financiera	Proporcionar metodologías que permitan el diagnóstico económico- financiera de la empresa y criterios de decisión para una adecuada administración financiera en el corto plazo.	Función, objetivos y bases de las finanzas de empresas. Análisis patrimonial. Análisis circulante. Análisis de resultados. Planificación financiera. Administración del capital trabajo.
Código: DGE – OB 1.5 Gestión de la Comercialización (Marketing)	Analizar y conocer las razones y la importancia de una permanente adecuación a las necesidades y exigencias de los mercados actuales y potenciales. Adquirir los conocimientos para poder evaluar y decidir la política comercial óptima para el cumplimiento de la misión de la organización.	El Marketing en la economía y las organizaciones. Marketing Estratégico y Marketing Operativo. La función del marketing en la economía. Análisis de los mercados. El comportamiento del consumidor: Estrategias para diferenciar y posicionar la oferta. Estrategias Competitivas y de Desarrollo. Presentación del mix del marketing. El plan de marketing dentro del proceso de Planificación Estratégica.
Código: DGE – OB 1.6 Gestión Estratégica de Recursos Humanos	Facilitar un marco analítico en una gestión de integrada de RRHH que permita tomar decisiones de índole profesional. Analizar y realizar una reflexión crítica de la gestión de RR HH, sus prácticas actuales y aquellas a desarrollar como un factor importante para la competitividad de la empresa.	La gestión estratégica de RRHH. Desafíos y oportunidades. Una concepción sistémica de la gestión de RRHH. Un proceso integral del desarrollo de los recursos humanos. El proceso de selección de personal. El proceso de formación y aprendizaje en la empresa. El proceso de gestión de involucramiento y clima humano.



[Handwritten signature]

ANEXO I DE LA RESOLUCION DECANAL N.º 094

<p>Código: DGE - OB I.7</p> <p>Gestión/ Planeamiento Estratégico</p>	<p>Brindar los elementos conceptuales que permitan definir, para diferentes casos, el posicionamiento estratégico y formular un propósito, a partir del reconocimiento de paradigmas referentes, logros y estilo de una organización determinada. Aprender a vincular el pensamiento sistémico con el desarrollo de posibles cursos estratégicos.</p>	<p>Administración y competitividad estratégica. Crisis y paradigmas debilitados. Aspectos claves para el aprendizaje estratégico. "la mente del estratega". Modelos mentales. Interrelaciones entre los aspectos políticos, culturales y económicos que configuran los escenarios. Estrategias a nivel cooperativo. Visión como eje de un planteo estratégico. Actitud emprendedora e innovación corporativa. El papel del estratega y la definición de la estrategia.</p>
<p>Código: DGE - OB I.8</p> <p>Desarrollo y Gestión de Proyectos</p>	<p>Introducir al alumno en proyectos de desarrollos. Identificar elementos relevantes en este tipo de proyectos.</p>	<p>Elementos en proyecto de desarrollo. Análisis del Mercado. Herramientas: Plan de Negocios.</p>
<p>Código: DGE - OB I.9</p> <p>Análisis y Evaluación de Proyectos de Inversión.</p>	<p>Ofrecer los fundamentos teóricos y los desarrollos aplicados para el análisis de proyectos de inversión. Prestar énfasis a la evaluación económica y social. Presentar los principios de eficiencia y equidad y los métodos modernos que permiten incorporarlos al análisis.</p>	<p>Introducción. La evaluación de proyectos. Estudio del mercado. Estudio técnico. Estudio financiero. Evaluación de proyectos de inversión. Decisiones privadas vs. decisiones colectivas. Principios de la evaluación social de proyectos. Evaluación de proyectos de infraestructura de servicios públicos.</p>
<p>Código: DGE - OB I.10</p> <p>Planificación de Recursos Ambientales.</p>	<p>Capacitar en la identificación y evaluación de los impactos ambientales en proyectos de inversión y en procesos de producción. Adiestrar en el uso de instrumentos para la gestión ambiental en la empresa. Internalizar la problemática ambiental en los procesos de toma de decisión, en políticas y técnicas de prevención, mitigación y remediación para el desarrollo sustentable.</p>	<p>Empresa y medio ambiente. Introducción. Paradigmas. Objetivos Desarrollo sustentable. Evolución del problema y tendencias. Marco institucional y regulatorio ambiental. Jurisdicciones nacionales y locales. Convenios internacionales. Barreras ambientales paraancelarias. Estudios de impacto ambiental. Economía ambiental. Instrumentos de gestión ambiental en empresas. Auditorías ambientales</p>
<p>Código: DGE - OB I.11</p> <p>Administración Pública: Análisis del Contexto Público</p>	<p>Reconocer la importancia del estado y la administración pública como ámbito de gestión, identificando sus particularidades. Identificar las similitudes y diferencias entre la gestión privada y la pública. Analizar la aplicabilidad, alcances y límites de las metodologías e instrumentos de gestión privada en el ámbito público. Analizar estrategias específicas de gestión pública.</p>	<p>El modelo burocrático - weberiano. El management como técnica y como sistema cultural. La introducción de las técnicas gerenciales en la administración pública en la década de los 80. La gestión de la administración pública en los últimos años. La gestión de los Servicios Públicos. Claves para la implementación de una nueva gerencia pública.</p>



[Handwritten signature]
 Ing. Pablo G. Ferrer
 DECANO
 Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
 Universidad Nacional de Córdoba

[Handwritten signature]
 Ing. Daniel Lagg
 SECRETARIO GENERAL
 Facultad de Ciencias Económicas y Administrativas
 UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA

[Handwritten signature]