



Córdoba, 11 MAR 2010

VISTO las presentes actuaciones en las que se tramita la renovación de la contratación de la Srta. MARÍA ALEJANDRA PAZ, DNI 33.535.427, quien se desempeñará en la Mesa de Entradas de la Dirección de Asuntos Jurídicos; atento lo informado a 59 por el Departamento de Personal, a fs. 63/vta. por la Secretaría de Planificación y Gestión Institucional, y lo dictaminado por la Dirección de Asuntos Jurídicos bajo el nro. 44394,

LA Rectora de la Universidad Nacional de Córdoba

RESUELVE

ARTÍCULO 1.- Aprobar la renovación del contrato de locación de servicios (personal transitorio) de que se trata, a celebrarse con la Srta. MARÍA ALEJANDRA PAZ, DNI 33.535.427, obrante a fs. 55/57, que se anexa a la presente, el cual regirá a partir de la fecha en que se rubrique y hasta el 24 de abril de 2010, y con la remuneración e imputación que se detallan en la planilla confeccionada por la Secretaría de Planificación y Gestión Institucional obrante a fs. 63, que en fotocopia forma parte integrante de la presente resolución y, autorizar al señor Secretario General Mgter. Jhon Boretto a suscribirlo en representación de esta Universidad. El presente contrato será atendido con recursos propios -Fuente 12- de la Secretaría General.

ARTÍCULO 2.- Reconocer con carácter de excepción y en los términos previstos por el 2° párrafo del artículo 2° de la Ordenanza 5/95, los servicios que en su caso hubiera prestado la Srta. Paz entre el 1° de enero de 2010 y la fecha en que se perfeccione el contrato en cuestión, y disponer su pago en concepto de legítimo abono, previa certificación por parte de la dependencia de origen y con cargo a los recursos mencionados en el artículo 1°.-

ARTÍCULO 3.- La Srta. Paz deberá concurrir a la Caja Complementaria de Jubilaciones y Pensiones del Personal de esta Universidad, con copia de la presente en el término de 10 (diez) días, a sus efectos.



Universidad Nacional
de
EXP-UNC: 29444/2008
Córdoba
República Argentina

2/2

ARTÍCULO 4.- Comuníquese y resérvese en la Dirección General de Despacho hasta la suscripción del instrumento pertinente. Cumplido, gírese al Departamento de Personal para que efectúe la carga de dicho contrato en el Registro de Contratos de personal con relación de dependencia de la Dirección General de Personal (Art. 12° Ord. HCS nro. 15/08 ap. b).

sl


Mgter. JHON BORETTO
SECRETARIO GENERAL
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA


Dra. SILVIA CAROLINA SCOTTO
RECTORA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

RESOLUCIÓN NRO: 316

55

**Anexo: Contrato No docente - Personal Transitorio
(con relación empleo publico)**

Entre la **Universidad Nacional de Córdoba**, representada en este acto por el **Sr. Mgter. Jhon Boretto**, en carácter de **Secretario General de la Universidad Nacional de Córdoba**, según autorización y delegación conferida por Res. Rectoral N° _____ de fecha _____ de _____ de 20____, en adelante la "**UNIVERSIDAD**" por una parte y por la otra, la **Srta. María Alejandra Paz D.N.I. N° 33.535.427**, en adelante la "**CONTRATADA**", domiciliada en _____ de la ciudad de Córdoba, se conviene celebrar el siguiente contrato que se registrá por las cláusulas que a continuación se expresan:

PRIMERA: La Universidad contrata a la **Srta. María Alejandra Paz**, quien acepta, para que preste servicios en la Mesa de Entradas de la Dirección de As. Jurídicos de la Secretaria General del Rectorado de esta Universidad.-

SEGUNDA: La **CONTRATADA** cumplirá allí las tareas según las instrucciones que se le impartan, con una carga horaria de 35 horas semanales de Lunes a Viernes, en el horario de 07:00 hs. a 14:00 hs.. El presente contrato tendrá vigencia, **desde el día 01/01/2010 al 24/04/2010** y caducará de pleno derecho en la fecha indicada sin necesidad de notificación alguna, no pudiendo interpretarse que la prolongación eventual en la prestación de los servicios importe una prórroga o renovación del presente. Sin perjuicio de ello, la Universidad se reserva el **derecho de rescindir anticipadamente** el contrato, con el solo requisito de notificar expresamente con treinta (30) días corridos de antelación. Tal rescisión anticipada no generará derecho a indemnización alguna.

TERCERA: La **CONTRATADA** percibirá como remuneración, la establecida para una categoría 7 del personal de universidades nacionales regidos por el Convenio Colectivo de Trabajo homologado por el Decreto del P.E.N. N° 366/06 y tendrá en caso de corresponder, los mismos adicionales, suplementos y descuentos que tal personal, con los aumentos o disminuciones que esa categoría experimente. La remuneración pactada está sujeta a las previsiones de la Ley de Régimen de Equilibrio Fiscal N° 25.453, sus normas complementarias y reglamentarias.

CUARTA: Salvo en lo aquí pactado, la presente relación de empleo se registrá por las normas convencionales del CCT-366/06 aplicables al personal de las universidades nacionales, y por las normas legales que de ello se deriven. Asimismo será de aplicación la legislación vigente en materia de seguridad social y previsional.

QUINTA: Las partes dejan constancia que la presente contratación no reviste estabilidad y en consecuencia la **CONTRATADA** se aviene a que este contrato pueda ser suspendido o directamente rescindido, sin derecho a indemnización de ninguna índole, en caso de la falta de esos fondos económicos en forma total o parcial, por disponerse su uso para otros fines, o por cualquier otra causa que decida la autoridad que dispuso la contratación.

SEXTA: La **CONTRATADA**, en razón de acceder por su tareas encomendadas a "**información confidencial**" propia de la Dependencia que la contrata, que resultan de esencial valor para ésta, se compromete a respetar y cumplir la presente Cláusula. Dentro de sus obligaciones como **CONTRATADA**, su relación con la Universidad también se basa en la fidelidad, confianza y seguridad respecto a toda "**información confidencial**" a la que accediere.

Durante toda su relación contractual con la Universidad, y aún luego de extinguida, la **CONTRATADA** se compromete expresamente a no utilizar, ni transferir, ni publicar ni revelar, ya sea directa como indirectamente, todo tipo de **“información confidencial”** a la que hubiere tenido acceso u obtenido en razón por sí o a través de terceras personas afectadas al servicio, con motivo de la ejecución de sus obligaciones, emanadas del presente contrato, salvo que así lo requiera su cometido o que la **UNIVERSIDAD** lo hubiere autorizado expresamente para hacerlo.

Cualquier incumplimiento o inobservancia a esta Cláusula, implica en especial la violación a las prohibiciones previstas en el artículo 13º, apartados a), b), e) del CCT-366/06. Asimismo declara conocer el artículo 12º (deberes), apartados a), b), d), f) y g) del mismo Convenio.-

En el supuesto que la **CONTRATADA**, quebrante esta cláusula, será pasible de las acciones administrativas, civiles y penales a las que tuviera derecho la **UNIVERSIDAD**, la cual podrá solicitarle a aquel las medidas de hacer y/o de no hacer necesarias para reparar su incumplimiento.

La **CONTRATADA** declara conocer la Ley 24766.

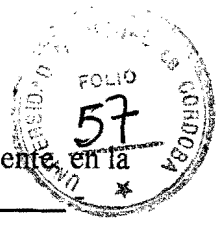
Se entiende por **“INFORMACIÓN CONFIDENCIAL”** la que puede presentarse bajo cualquier forma, incluyendo -aunque no exclusivamente- información escrita, impresa o emitida por vía electrónica, datos, planos, diseños, fotografías, dibujos, procesos, patentes, especificaciones, muestra de un producto, protocolos, fórmulas, composiciones, información técnica, conocimientos técnicos, desarrollo o fabricación de técnicas, informes, estudios, informes de consultores, secretos de fabricación, preformas y otra información financiera y comercial, modelos y programas de computadoras, contratos, configuraciones y diseños de planta, datos sobre el funcionamiento de la Dependencia contratante y la **UNIVERSIDAD** u otro tipo de información, material o documentación de cualquier índole o naturaleza y en cualquiera de sus formas relacionada con el contexto de este contrato y que incluya cualquier nota, cálculo, conclusión, resumen, base de datos en computadora, modelado por computadora u otro material derivado o producido total o parcialmente a partir de la Información Confidencial.

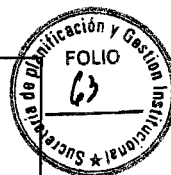
SÉPTIMA: La **CONTRATADA** declara conocer que su relación con la **UNIVERSIDAD** finaliza en la fecha prevista en la **Cláusula SEGUNDA** y se compromete a no invocar un derecho a la estabilidad que no tiene al momento de suscribirse el presente, ni adquiere en virtud del mismo o sus eventuales renovaciones.

OCTAVA: La **CONTRATADA** pondrá en conocimiento toda ocupación empleo o actividad pública o privada que haya ejercido o ejerza, aún encontrándose en goce de licencia de cualquier tipo, con el Estado Nacional, los Estado Provinciales, Municipales, Organismos descentralizados y/u Organismos internacionales, como así también los beneficios previsionales que perciba. Esta declaración se hará con los alcances de declaración jurada. De resultar falsa esta declaración o si tales actividades resultan incompatibles a juicio de la **UNIVERSIDAD**, podrá ésta rescindir el presente contrato, sin derecho a indemnización o compensación alguna a favor de la **CONTRATADA**, reservándose el derecho de accionar legalmente, si de tal violación pudiera surgir un daño o perjuicio.

NOVENA: Por cualquier diferendo derivado del presente contrato las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales Federales de la ciudad de Córdoba y fijan los siguientes domicilios especiales : **a)** La Universidad en calle Av. Haya De La Torre s/nº, Pabellón Argentina, 2º P., de la Ciudad Universitaria, de la Ciudad de Córdoba y **b)** La **CONTRATADA**, en ambos de la ciudad de Córdoba.-

En prueba de conformidad se firman tantos ejemplares como partes del presente, en la
Ciudad de Córdoba, a los ____ días del mes de _____ del _____





UNC	Fecha: 28/12/2009	Expediente Nº: CUDAP: EXP- UNC:0029444/2008	SOLICITUD DE RESOLUCION RECTORAL
------------	-----------------------------	--	---

OBJETO: Se solicita autorización para suscribir contrato de locación de servicios (Contrato No Docente de Retribución Unica con Relación de Empleo Público) con la **Sra. María Alejandra PAZ**, quién desempeñará tareas en la **Mesa de Entradas de la Dirección de Asuntos Jurídicos de la Secretaría General de Rectorado de la UNC.**

Motivo:
 AUTORIZACION: X
 APROBACION:

Licitación Pública	Licitación Privada	Contr.Directa	Viaticos	Contrat. de Personal X
--------------------	--------------------	---------------	----------	-------------------------------

COMISION EVALUADORA:

ADJUDICATARIOS	Renglones Adjudicados	Importe Total										
María Alejandra PAZ D.N.I.: 33.535.427 Período del Contrato: 01/01/2010 hasta el 24/04/2010 (Contrato obrante a fs. 55/57) Retribución Unica.....\$2.621,01 <table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Remuneración Unica</td> <td style="text-align: right;">\$ 9.959,84</td> </tr> <tr> <td>S.A.C.</td> <td style="text-align: right;">\$ 829,99</td> </tr> <tr> <td>Sub-Total</td> <td style="text-align: right;">\$ 10.789,82</td> </tr> <tr> <td>Contribución Patronal</td> <td style="text-align: right;">\$ 2.589,56</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td style="text-align: right;">\$ 13.379,38</td> </tr> </table>	Remuneración Unica	\$ 9.959,84	S.A.C.	\$ 829,99	Sub-Total	\$ 10.789,82	Contribución Patronal	\$ 2.589,56	TOTAL	\$ 13.379,38		\$ 13.379,38
Remuneración Unica	\$ 9.959,84											
S.A.C.	\$ 829,99											
Sub-Total	\$ 10.789,82											
Contribución Patronal	\$ 2.589,56											
TOTAL	\$ 13.379,38											
Notas:												
1) El contrato al cual se hace referencia en el presente expediente será atendido con RECURSOS PROPIOS - Fuente 12 de la Secretaría General de Rectorado de la UNC.												
2) Solicita autorización para que el Mgter. Jhon Boretto , suscriba el contrato en representación de esta Universidad.												
TOTAL		\$ 13.379,38										

IMPUTACION: SUBSECRETARÍA DE ASUNTOS ESTUDIANTILES

FUENTE: 12	Progr. 04	Sub-progr. 02	Proy. 00	Actividad 01	Afectación 2009
Dep. 21	Inciso: 1	Part.princ. 2	Part.Parcial: 7		-

OBSERVACIONES:

Fior


FIRMA DEL DIRECTOR DE CONTRATACIONES		FIRMA DEL DIRECTOR DE LA DIRECCION GENERAL DE CONTRATACIONES	
 Lic. SUSANA MAREK Dirección Gral. de Contrataciones S.P.G.I. - U.N.C.		 Lic. LILIANA LOPEZ Directora Gral. de Contrataciones Sec. Planif. y Gestión Institucional Universidad Nacional de Córdoba	
Fecha: Córdoba,	EXPEDIENTE:	RESOLUCION RECTORAL N°	
VISTO lo solicitado por la Dirección General de Contrataciones, SE RESUELVE: Las presentes actuaciones que incluyen			
FIRMA SECRETARIO DE LA UNIVERSIDAD		FIRMA DE LA SRA. RECTORA.	

SECRETARIA DE PLANIFICACION
Y GESTION INSTITUCIONAL

Córdoba, 1 de ~~Febrero~~ ^{Febrero} de 2010

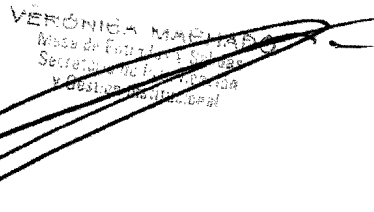
Pase a Dirección de Asuntos Jurídicos

Sirva de atenta nota.


Sr. RAUL OSCAR FONT
 Director General de Personal
 DGP - Sec. de Planif. y Gest. Inst.
 U.N.C.

DIRECCION DE ASUNTOS JURIDICOS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA
 RECIBIDO EN FECHA DE
 02 FEB 2010
 DE DOS MIL A LAS

SECRETARIA DE PLANIFICACION Y GESTION INSTITUCIONAL
 Córdoba
 secretario de Planificación y Gestión Institucional
 02 FEB 2010
 SALIÓ


VERÓNICA MAGAÑA
 Directora de Planificación y Gestión Institucional
 Secretaría de Planificación y Gestión Institucional