



Universidad
Nacional
de Córdoba



FCM
Facultad de
Ciencias Médicas

CUDAP: EXP-UNC: 25953/2013

Córdoba, 10 de septiembre de 2013

VISTO:

- La nota presentada por la Sra. Prof. Lic. María Inés Rodríguez Fabián, Directora de la Escuela de Fonoaudiología, en la que eleva el **Reglamento para Trabajo Final de Investigación** de la Carrera Licenciatura en Fonoaudiología;

CONSIDERANDO:

- Que, en sesión del Consejo Consultivo de la Escuela de Fonoaudiología de fecha 09 de mayo de 2013 se aprueba el reglamento de Trabajo Final de Investigación (fojas 5);
- Que, cuenta con el Voto Bueno de la Sra. Secretaria Académica de esta Facultad, Prof. Dra. Patricia Paglini (fojas 8 vta.);
- Que, en sesión del H. Consejo Directivo de la Facultad de Ciencias Médicas de fecha 25 de julio del corriente año se aprueba el despacho favorable de la Comisión de Vigilancia y Reglamento;

Por ello,

**EL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DE LA
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS**

RESUELVE:

Artículo 1º: Aprobar el **Reglamento para Trabajo Final de Investigación** de la Carrera Licenciatura en Fonoaudiología, el cual consta de 3 fojas y forma parte integrante de la presente Resolución, teniendo en cuenta el Visto Bueno de la Secretaría Académica de esta Facultad.

Artículo 2º: Protocolizar y elevar.

DADA EN SALA DE SESIONES DEL HONORABLE CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS, A LOS VEINTICINCO DÍAS DEL MES DE JULIO DEL AÑO DOS MIL TRECE.

Prof. Mgter ROSELIO DANIEL LEZZI
SECRETARIO TÉCNICO
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA



Prof. Dr. GUSTAVO L. IRICO
DECANO
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

RESOLUCIÓN N°:
RP.mmc.smz

932

ANEXO I

Licenciatura en Fonoaudiología Reglamento para Trabajo Final de Investigación

- Artículo 1: Una vez aprobadas todas las materias del último ciclo del plan de estudio, los alumnos de la Licenciatura en Fonoaudiología estarán en condiciones de presentar el informe del Trabajo final de investigación de conformidad con la presente reglamentación.
- Artículo 2: Los alumnos presentarán al Comité de trabajo final, exclusivamente en los meses abril, junio y octubre de cada ciclo lectivo, el ante proyecto de Trabajo final, en el que deberá constar:
- 1.- Datos personales del o los solicitantes.
 - 2.- Proyecto del Trabajo de investigación propuesto.
 - 3.- Director/a y co director/a, si lo hubiere, con nota de aceptación de su función. En caso que el director/a o co director/a no fueran docentes de la Escuela de Fonoaudiología, deberán adjuntar el curriculum vitae y poseer título igual o mayor al que se aspira o bien acreditar trayectoria docente destacada en relación al tema propuesto.
 - 4.- Los solicitantes deberán acompañar, además, constancia de aprobación de las asignaturas del cuarto año de la carrera. En los casos de trabajos de investigación colectivos, el equipo podrá integrarse con un máximo de tres (3) alumnos.

DEL DIRECTOR

- Artículo 3: El director del Trabajo final de investigación, deberá aceptar las siguientes funciones: guiar, acompañar, evaluar el desempeño del grupo dirigido a lo largo del proceso del trabajo y certificar la entrega del informe final con una carta de aval; en lo que respecta exclusivamente a las cuestiones temáticas disciplinares del trabajo. Si dicha función no se cumpliera, el Comité y el Honorable Consejo Consultivo de la Escuela podrán apartarlo para recibir una nueva propuesta.
- Artículo 4: Si el director del Trabajo final de investigación, por alguna razón debiera abandonar la dirección de dicho trabajo, la dirección de la Escuela le solicitará la respectiva renuncia, la que deberá ser elevada al HCC para su resolución.

DEL COMITÉ DE SEGUIMIENTO – FUNCIONES

- Artículo 5: A fin de evaluar la admisibilidad del proyecto, se constituirá un Comité de seguimiento de Trabajo final de investigación, integrado por tres profesores de la Escuela de Fonoaudiología, que acrediten antecedentes académicos y ejercicio de la docencia, que serán designados por la Dirección de la Escuela.

- Artículo 6: El Comité de trabajo final de investigación deberá expedirse, dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la recepción del proyecto, sobre su viabilidad y sobre la pertinencia del tema. Sus resoluciones serán fundadas e inapelables y en caso de rechazo, podrá aconsejar una modificación del proyecto o cambio de tema si ello fuera necesario. Como así también respecto de la aceptación de director y co director propuesto.
- Artículo 7: Corresponde al Comité de trabajo final de investigación el seguimiento en las distintas etapas del proceso (anteproyecto – proyecto – ejecución – informe final), registrando en un instrumento de trabajo el título del proyecto, nombre/s del/los autores, director y co director si lo hubiere, fecha de admisión, tutorías presenciales de seguimiento y proponiendo los integrantes del Tribunal evaluador, los que serán designados y certificados oportunamente por la Dirección de la Escuela.

DE LOS ALUMNOS


- Artículo 8: Desde la notificación de aprobación del proyecto, el/los alumnos contarán con un período de 2 (dos) años para la presentación del Informe final.
- Artículo 9: Si el Comité solicitara correcciones al proyecto, los alumnos tendrán un plazo de noventa (90) días hábiles para introducir las correcciones. Los alumnos podrán solicitar entrevistas con el Comité de trabajo final de investigación, lo que no interrumpirá el plazo para su presentación definitiva.

DE LA PRESENTACIÓN DEL INFORME FINAL

- Artículo 10: El Informe final se presentará al Comité de trabajo final en tres (3) ejemplares en formato papel y una (1) copia digital en formato CD, todos pertinentemente foliados. Deberá incluir:


Portada:

- Datos institucionales.
- Título (mayúscula sostenida).
- Subtítulo.
- Nombre del/los autores.
- Nombre del director.
- Miembros del Comité de trabajo final de investigación.
- Lugar y fecha.
- Informe: el que se confeccionará de acuerdo al formato requerido.
- Carta de aval del/la directora/a


Prof. Mgter ROGELIO DANIEL PIZZI
SECRETARIO TÉCNICO
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

DE LA EVALUACIÓN

- Artículo 11: Una vez designado el Tribunal evaluador, éste deberá expedirse en un único dictamen en un lapso no mayor a treinta (30) días corridos. En su dictamen, deberá evaluar los aspectos vinculados con la importancia del problema planteado, la originalidad del tema o del enfoque, la profundidad y seriedad en el tratamiento del tema en función de los antecedentes teóricos, doctrinarios y documentales utilizados, así como los datos fácticos acreditados, y la congruencia con las conclusiones a las que se ha arribado.
- Artículo 12: De constatarse copia o plagio, parcial o total en el trabajo presentado, los antecedentes serán girados a la Oficina de Sumarios para que se tomen las medidas correspondientes.
- Artículo 13: Si el Tribunal evaluador solicita correcciones, el/los alumnos tendrán un período de treinta (30) días corridos para hacer una nueva presentación. Una vez aprobado el informe del Trabajo final de investigación, se fijará la fecha para que tenga lugar la presentación oral.
- Artículo 14: La presentación oral del Trabajo final solo influirá en la calificación final y no en el carácter de aprobado. Una vez finalizada aquella, el Tribunal evaluador deliberará y asignará la nota, que será consignada en el Acta de Examen correspondiente.
- Artículo 15: Los Trabajos Finales aprobados serán propiedad de la Universidad Nacional de Córdoba. Las copias serán devueltas al/los autores, excepto aquella que sea girada a la Biblioteca de la Escuela para su consulta.
- Artículo 16: Queda sin efecto toda otra disposición incompatible con el presente reglamento.



Prof. Mgter ROGELIO DANIEL PIZZI
SECRETARIO TÉCNICO
FACULTAD DE CIENCIAS MÉDICAS
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA