

CÓRDOBA, 21 JUN 2019

Ref. expte.: 24623/2019

VISTO

El Acuerdo Individual de Pasantía Educativa propiciado por la Facultad de Ciencias de la Comunicación, la Secretaría de Promoción y Equidad del Empleo del Gobierno de la Provincia de Córdoba y la alumna regular de la carrera Licenciatura en Comunicación Social, **Srta. Josefina Cima DNI 41322766**, en los términos de la Ley de Pasantías 26.427 y la Ordenanza HCS N° 1/09,


Y CONSIDERANDO:

Que se encuentran cumplidos los requisitos establecidos al efecto por la mencionada normativa

Que en virtud de lo establecido en la Resolución HCS N° 445/2018, esta autoridad es competente para emitir el presente acto administrativo;

Por ello,

**LA DECANA DE LA FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN DE LA
UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA
MGTER MARIELA PARISI
RESUELVE:**


Bv. Enrique Barros esq. Los Nogales
Ciudad Universitaria | 5000
Córdoba | Argentina

Tel. +54 351 5353680

www.fcc.unc.edu.ar
comunicacion@fcc.unc.edu.ar

Artículo 1º: Aprobar el Acuerdo Individual de Pasantía Educativa propiciado por la Facultad de Ciencias de la Comunicación, la Secretaría de Promoción y Equidad del Empleo del Gobierno de la Provincia de Córdoba y la alumna regular de la carrera Licenciatura en Comunicación Social, **Srta. Josefina Cima DNI 41322766** en los términos de la Ley de Pasantías 26.427 y la Ordenanza HCS N° 1/09; que como anexo forma parte de la presente resolución y suscribirlo.

Artículo 2º: La Facultad de Ciencias de la Comunicación, una vez suscrito el instrumento pertinente, deberá notificar fehacientemente al Rectorado, a través de la Secretaría General, conforme a lo dispuesto en el Art. 3 ordenanza HCS N° 1/09.

Artículo 3º: Protocolícese, comuníquese a los interesados y archívese.

RESOLUCIÓN FCC N°

535



Mgter. Mariela Lucreola Parisi
Decana
Facultad de Ciencias de la Comunicación
Universidad Nacional de Córdoba



Bv. Enrique Barros esq. Los Nogales
Ciudad Universitaria | 5000
Córdoba | Argentina

Tel. +54 351 5353680

www.fcc.unc.edu.ar
comunicacion@fcc.unc.edu.ar



ACUERDO INDIVIDUAL DE PASANTIA

Entre la Universidad Nacional de Córdoba, con domicilio en Avenida Raúl Haya de la Torre s/n Pabellón Argentina 2° piso, ciudad Universitaria, ciudad de Córdoba -Facultad de Ciencias de la Comunicación, representada por la Señora Decana Magister Mariela Lucrecia Parisi, por una parte y por la otra, la Secretaría de Equidad y Promoción del Empleo del Gobierno de la Provincia de Córdoba, representado en este acto por la Señora Contadora Laura Jure en adelante LA SECRETARÍA, según personería jurídica acreditada en Convenio Marco de Pasantías que se adjunta, con domicilio legal en calle Juan B. Justo 3600 de la ciudad de Córdoba y en tercer lugar, la alumna regular de la Facultad de Ciencias de la Comunicación, (en adelante FCC), de la carrera de Licenciatura en Comunicación Social Srta. Josefina Cima, Número de CUIL: 27-41322766-1, de 21 años de edad, con domicilio en calle Manzana 22 L:3 barrio Fincas del Sur de la ciudad de Córdoba, convienen en celebrar el presente Acuerdo Individual de Pasantías que se registrá por las siguientes cláusulas:

PRIMERA: OBJETO: El objetivo del presente Acuerdo es establecer un Programa de Pasantías específico en el ámbito de LA SECRETARÍA, en el marco de las disposiciones de la Ley N° 26.427, para que el alumno realice actividades formativas relacionadas con su currícula académica en la UNIVERSIDAD, quedando establecido que la situación de pasantía no creará ningún otro vínculo para el pasante que el existente entre él y la UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA, no generando ninguna relación jurídica laboral con LA SECRETARÍA donde realiza su práctica educativa.-

))

SEGUNDA: LUGAR -DURACION -CARGA HORARIA: La pasantía se desarrollará en LA SECRETARÍA, sita en Juan B. Justo 3600 de la ciudad de Córdoba de la ciudad de Córdoba, tendrá una duración de 12 (DOCE) meses, contados desde el **24 días del mes de abril** del presente año, con una carga horaria de 20 horas semanales, a desarrollar de lunes a viernes.

TERCERA: ASIGNACION ESTIMULO: LA SECRETARÍA abonará al pasante la suma de \$ \$10.521,19 (pesos diez mil quinientos veintiuno con 19/00), en concepto de asignación estímulo, suma de dinero ésta de carácter no remunerativo, calculada conforme a las disposiciones del artículo 15 de la Ley N° 26.427, obligándose EL MINISTERIO a comunicar a la Universidad las variaciones que se pudieran operar en los salarios del Sector Publico Provincial. A su vez LA SECRETARIA abonará a la Universidad, a través del Área Contable de la FCC, un cinco por ciento (5%) de la asignación estímulo mensual abonada al pasante, en concepto de gastos administrativos del 1 al 10 de cada mes, por mes adelantado.

CUARTA: OBLIGACIONES: LA SECRETARÍA, deberá cumplir con lo establecido en el Art. 14 de la Ley 24.557, y acreditará a la FCC, dentro de los diez (10) días de la incorporación de los pasantes su cobertura por el régimen de la Ley 24.557. Asimismo LA SECRETARÍA otorgará a los pasantes una cobertura de salud cuyas prestaciones serán las previstas en la Ley 23660-Ley de Obras Sociales.-

QUINTA: La FCC, designa como Docente Guía, a quien se menciona en la Cláusula Novena, que deberá elaborar un plan de trabajo que determine el proceso educativo del estudiante, en forma conjunta con el Tutor, en el marco de las disposiciones del Proyecto Pedagógico Integral. Además será responsabilidad del docente guía y del tutor la implementación de la pasantía, su control y evaluación de los aspectos formativos, debiendo elaborar informes periódicos para la incorporación en el legajo del alumno, quien deberá ser notificado fehacientemente.-



SEXTA: TUTOR: LA SECRETARÍA, designa como tutor a quien se menciona en la Cláusula Novena respecto de quien declara posee experiencia laboral específica y capacidad para planificar, implementar y evaluar propuestas formativas. Será responsabilidad del Tutor con el Docente Guía la implementación de la pasantía, su control y evaluación de los aspectos formativos, debiendo elaborar informes periódicos para su incorporación al legajo del alumno, quien deberá ser notificado fehacientemente. -

SEPTIMA: EL PASANTE: El pasante, deberá:

- 1-Ajustarse a los horarios, normas y reglamentos internos de LA SECRETARÍA, en un todo de acuerdo a la legislación vigente.
- 2-Observar las normas de seguridad, higiene y disciplina que rigen en ella.
- 3-Considerar como confidencial toda información que reciba o llegue a su conocimiento, relacionada con la actividad, clientes, proveedores, procesos, fórmulas, métodos y aquellas que así sean calificadas por el Tutor o el Docente Guía a las que pudiera tener acceso en forma directa o indirecta durante su período de pasantía.
- 4-Presentar un informe al finalizar la pasantía que deberá entregar al Docente Guía y Tutor a los fines de la pertinente evaluación de sus actividades.

El incumplimiento por parte del pasante de cualquiera de las obligaciones antes enunciadas, quedará sujeto a las previsiones y disposiciones de la Ordenanza HCS N° 13/97.-

OCTAVA: BENEFICIOS REGULARES Y LICENCIAS: El pasante recibirá todos los beneficios regulares y licencias que se acuerden al personal de LA SECRETARÍA (días por vacaciones, días por examen, días por enfermedad y régimen de asistencia). En caso de examen parcial, el pasante contará como mínimo el día de su realización. Y si se tratase de un examen final, el día hábil anterior y el de su realización. En cualquier caso, el pasante deberá informar a LA SECRETARÍA, con antelación de cinco (5) días dicha



circunstancia y presentará luego el pertinente certificado expedido por las autoridades de la Facultad. -

NOVENA: TUTORES, DOCENTES GUIAS - DESIGNACION: A los efectos de la implementación, control y evaluación de la presente pasantía se designa por parte de La Universidad, como Docente Guía a la Profesora Antonela Paola Isoglio CUIL 27-35668534-8 con, con domicilio en Av. Valparaíso s/n Edificio Facultad de Ciencias de la Comunicación, Ciudad Universitaria y por parte de LA SECRETARÍA, como Tutor a Leónidas Maximiliano Gorski DNI: 23.446.362, quienes elaborarán de manera conjunta un plan de trabajo que determine el proceso educativo del estudiante para alcanzar los objetivos pedagógicos de la pasantía. Plan éste que se incorporará al legajo individual del pasante y será notificado fehacientemente al mismo y constituirá el objeto de las actividades del pasante en LA SECRETARÍA. Tanto el Tutor como el Docente Guía en función de las obligaciones que les impone la Ley N° 26.427, prestan conformidad a sus designaciones suscribiendo al pie del presente. -

DÉCIMA: REGISTRACION: Una vez firmado este Acuerdo, se notificará fehacientemente al Rectorado de la UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA, de conformidad a lo dispuesto por el artículo 5° de la Ley N° 26.427. -

DÉCIMA PRIMERA: En todo aquello no previsto en el presente se estará a lo dispuesto por la Ley N° 26.427 y sus respectivas reglamentaciones. -

DÉCIMA SEGUNDA: RESOLUCIÓN DE CONFLICTOS: Las partes se someterán a la competencia de los Tribunales Federales de la CIUDAD DE CÓRDOBA, a los efectos de dirimir las controversias que se pudieran suscitar con motivo de este Acuerdo. -

En prueba de conformidad se firman **CINCO (5) ejemplares** de un mismo tenor y a un solo efecto, uno para cada uno de las partes y el último a los fines de cumplimentar las

))

disposiciones de la Cláusula Décima Segunda, en la Ciudad de Córdoba a los 24 días del mes de abril de 2019. -

Facultad Firma:  Mgr. Mariela Lucrecia Parisi
Decana
Facultad de Ciencias de la Comunicación
Universidad Nacional de Córdoba

Empresa Firma:  GRA. LAURA JURE
SECRETARIA DE EQUIDAD
Y PROMOCION DEL EMPLEO
GOBIERNO PROVINCIA DE CORDOBA

Pasante Firma:  H. Josefina Cima

Tutor Firma:  M. Gorski, Leonidas Maximiliano

Docente Guía Firma:  Antonela Paola Isoglio

))