



**Universidad Nacional de Córdoba**  
2022 - Las Malvinas son argentinas

**Resolución Decanal**

**Número:**

**Referencia:** RD RIOS

---

**VISTO,**

La renovación de la contratación propiciada por la Facultad de Derecho a celebrarse entre la Universidad Nacional de Córdoba representada por el Sr. Decano de la Facultad Prof. Dr. GUILLERMO BARRERA BUTELER y la Prof. Dra. GRACIELA RITA DEL CARMEN RIOS DNI 11921069, en los términos de la Ord. HCS N° 5/12;

**Y CONSIDERANDO:**

Que se encuentran cumplidos los requisitos establecidos al efecto por la mencionada normativa;

Que la erogación que se trata será atendida con fondos provenientes de recursos del Área Central de la Facultad de Derecho siendo la misma de \$288.000 (pesos doscientos ochenta y ocho) en total pagaderos en cuatro (5) cuotas iguales y consecutivas de \$ 57.600 (pesos cincuenta y siete mil seiscientos) del día 1 al 10 del mes vencido.

Que, en consecuencia, resulta necesario y procedente disponer la suscripción del contrato con la Prof. Dra. GRACIELA RITA DEL CARMEN RIOS a partir del 1 de agosto del año 2022 al 30 de diciembre del año 2022.

**POR ELLO:**

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE DERECHO DE LA**

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA**

**RESUELVE**

**Art.1°:** Aprobar el contrato de Locación de Servicios de Profesional Independiente (sin relación de empleo público) de que se trata, celebrado con la Prof. Dra. GRACIELA RITA DEL CARMEN RIOS DNI 11921069, el que se incorpora como

Anexo de la presente.

**Art. 2°:** El presente contrato será atendido con fondos provenientes del Área Central de la Facultad de Derecho.

**Art.3°:** La Dirección General de Administración de la Facultad de Derecho, una vez suscripto el instrumento pertinente, deberá efectuar la carga de dicho contrato en el Registro de Contratos de Personal sin relación de dependencia de la Dirección General de Personal de la Secretaría de Gestión Institucional de la UNC (Art. 5° Ord. HCS N° 4/06 modificada por su similar Ord. HCS 9/08 y Ord. HCS N° 5/12).

**Art.4°:** Protocolícese, Comuníquese, Gírese copia a la Secretaria Académica, Dirección General de Administración y Oportunamente Archívese.