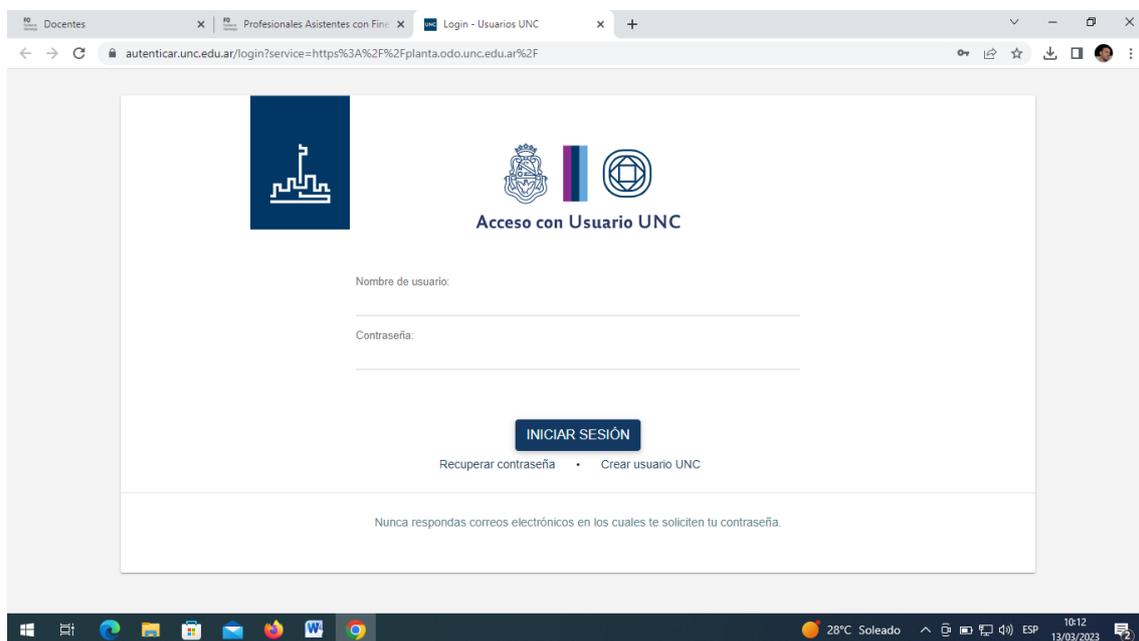


Anexo II

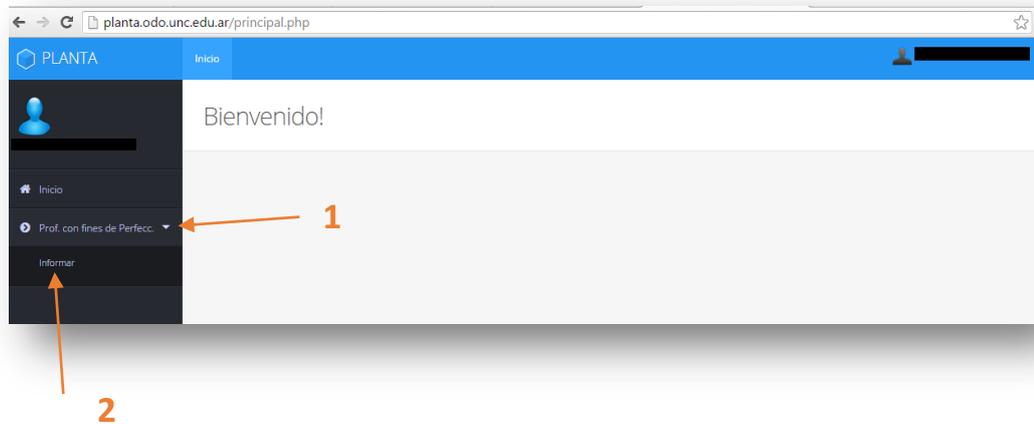
Reglamento de actividades para profesionales asistentes

Carga de los profesionales para su posterior certificación.

- 1) El Profesor Titular o Adjunto, deberá ingresar al sitio <http://planta.odo.unc.edu.ar> y colocar su email institucional y contraseña y luego acceder.



2) Si los datos proporcionados fueron correctos, el sistema le mostrará el menú principal. Ingrese a la opción Prof. con fines de Perfecc. y luego presione informar. Si no visualiza esta pantalla, por favor, comuníquese con el Área Informática para que podamos asesorarlo.



- 3) Seleccione la cátedra y luego haga clic en el botón “Agregar Profesional”.

Nómina de profesionales asistentes con fines de perfeccionamiento

AÑO 2016

Cátedra: ESTOMATOLOGÍA B **Seleccione la Cátedra**

+ Agregar Profesional

buscar...

Apellido	Nombres	Titulos	Documentos	Estado	Acciones
No data available in table					

Showing 0 to 0 of 0 entries

< Previous Next >

Presione Agregar Profesional para realizar cada una de las inscripciones

4) Se abrirá una ventana para que ingrese los datos personales del Profesional, los mismos se obtienen del formulario de inscripción que el profesional presenta. Al finalizar, presione el botón **“Guardar”**.

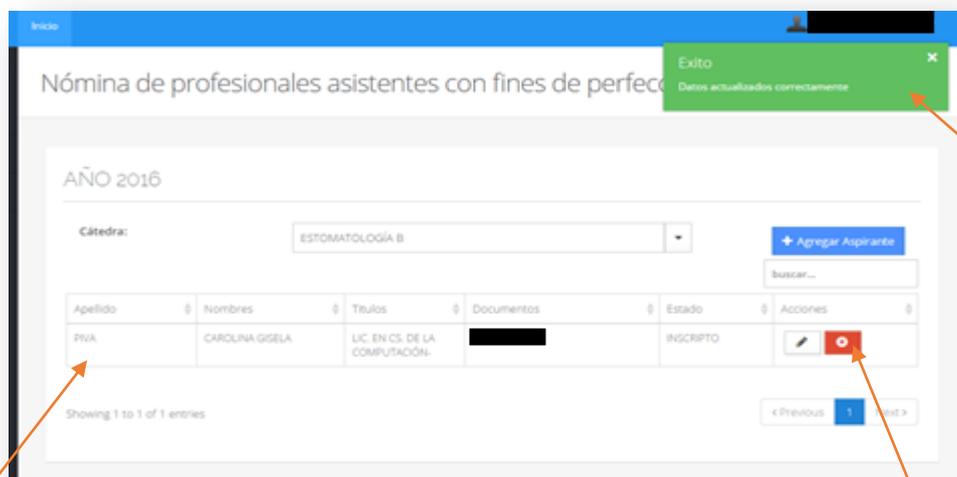
Nota: Si el profesional ya fue ingresado al sistema de planta, al ingresar su DNI aparecerán todos los datos previamente cargados, solo deberá hacer clic en el botón **Guardar”** para registrar la inscripción en la Cátedra correspondiente al año actual.

Nómina de profesionales asistentes con fines de perfeccionamiento

Agregar

Tipo	<input type="text" value="DNI"/>	Número (*)	<input type="text" value="Ingrese número"/>
Apellidos (*)	<input type="text" value="Ingrese sus apellidos tal cual figuran en su DN"/>	Nombres (*)	<input type="text" value="Ingrese sus nombres tal cual figuran en su DN"/>
Cuil	<input type="text"/>	Fecha Nac. (*)	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>		
Tipo de Título	<input type="text" value="Grado"/>	Título	<input type="text" value="ODONTOLOGO/A"/>
Pais	<input type="text" value="Argentina"/>	Institución	<input type="text" value="Universidad Nacional de Córdo..."/>
Año de egreso	<input type="text" value="2016"/>		

5) Si el profesional ha sido registrado correctamente, aparecerá un mensaje de Éxito en la pantalla y su nombre se listará en la tabla. Repita el procedimiento del punto 5 hasta finalizar con la carga de todos los aspirantes.

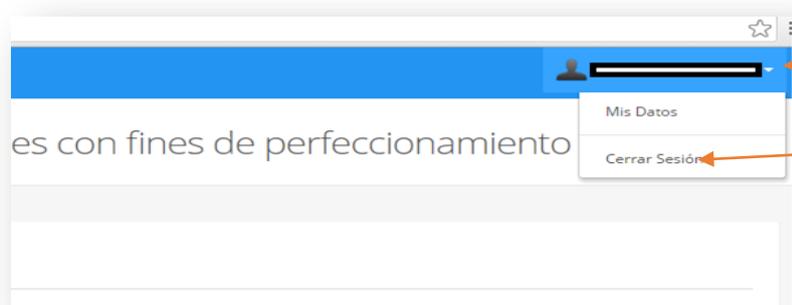


Mensajes del sistema

Lista de profesionales inscriptos

Botón para borrar una inscripción

6) Al finalizar la carga **no olvide Cerrar Sesión**, desde el menú superior derecho, tal como lo muestra la figura siguiente.



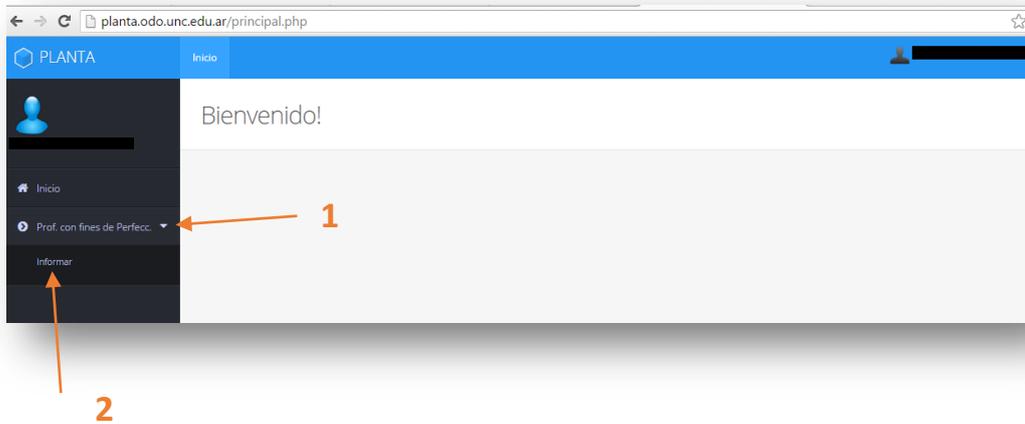
Nota importante:

Al finalizar el dictado de la materia deberá agregar la fecha finalización y consignar si el profesional cumplió con los requisitos establecidos en el reglamento vigente.

Esto generará el certificado correspondiente, el que será impreso y firmado por el Profesor Titular de la Cátedra.

Carga de resultados y generación del certificado de actividades

- 1) Ingrese a la opción Prof. con fines de Perfecc. y luego presione informar.



- 2) Sobre el listado de profesionales inscriptos, seleccione el icono **informar**



SOLARI	NATALIA		33476461	NO CUMPLIÓ			
██████████	MATIAS	ODONTOLOGO/A-	██████████	INSCRIPTO			

- 3) En la siguiente pantalla, indique si el profesional cumplió o no cumplió con los requisitos establecidos por la ordenanza en Ord. 7/98 HCD y su modificatoria Ord. 3/05 HCD junto con las fechas de inicio y fin (no podrá excederse del año actual). Al finalizar presione Guardar.

Resultado de

Resultado de

Desde(*)

Hasta(*)

Cancelar Guardar

1

2

3

4

4) Si al profesional se le asignó el resultado cumplió, se habilitará la opción para imprimir el certificado correspondiente en la lista de inscriptos.



AÑO 2016

Cátedra: PERIODONCIA B

+ Agregar Profesional

buscar...

Apellido	Nombres	Titulos	Documento	Estado	Desde	Hasta	Acciones
██████	██████████	ODONTOLOGO/A-	██████	CUMPLIÓ	01/03/2016	31/07/2016	
██████	██████		██████	NO CUMPLIÓ			

Se generará un archivo pdf, que de acuerdo al navegador que esté utilizando y su configuración, aparecerá en la lista de descargas.