

**EX-2023-00267983- -UNC-ME#FP  
ANEXO**

**FORMULARIO ESPECIFICACIONES Y  
REQUERIMIENTOS DEL CARGO  
ANEXO II -Ord. HCS7/12**

**1. ÁREA/OFICINA –DEPENDENCIA:** Secretaría de Posgrado

**2. NECESIDAD DE PERSONAL (CATEGORÍA / AGRUPAMIENTO / CANTIDAD DE CARGOS):** 1 (un) Cargo Categoría 3666/1 Auxiliar administrativo.

**3. TAREAS Y RESPONSABILIDADES:**

Colabora con la Jefatura del Departamento, con su disposición, responsabilidad, aprendiendo todas aquellas tareas cuya operación le sea delegada y bajo el control y responsabilidad de aquella.

- Contacto fluido y disposición de trabajo con el/la Secretario/a de Posgrado y Jefatura de Departamento.
- Atención al público
- Respuestas al/a los correos de la Secretaría de Posgrado.
- Redacción de modelos en el sistema de Gestión Documental Electrónica (GDE) de actos administrativos propios de la Secretaría (apertura de convocatorias, etc.) y habilitación en SANAVIRON.
- Manejo del sistema GDE (Notas, Informes, Pases, etc.).
- Pre-inscripción de postulantes a la oferta formativa, atención de dificultades en el uso de Autogestión-Sanaviron.
- Confección, control y envío de certificaciones de las actividades finalizadas, cuando corresponda.
- Conocimiento básico de la normativa específica de la Secretaría y en general, de la UNC.
- Comunicaciones con las áreas involucradas, buena disposición y trato.

**4. HORARIO DE TRABAJO:** Turno:35 horas semanales, según requerimiento institucional.

**5. CONOCIMIENTOS, ESTUDIOS Y/O TÍTULOS:**

Conocimiento de las reglamentaciones que hacen a las funciones y tareas de la Secretaría.

**6. EXPERIENCIA REQUERIDA:**

A consideración del tribunal se debería evaluar toda la experiencia pertinente (enmarcándose en la normativa UNC, OHCS 7/12), tal como: Capacidad de Comprensión de textos. Buena redacción y ortografía. Conocimiento sobre aulas y horarios disponibles en la Facultad. Conocimiento básico de procesador de texto y planilla de cálculo para informes a docentes. Conocimiento sobre organización de la Facultad.



Universidad Nacional de Córdoba  
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

**Hoja Adicional de Firmas**  
**Anexo Firma Ológrafa**

**Número:**

**Referencia:** Anexo Requerimientos y especificaciones del cargo 3666/1

---

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 1 pagina/s.