



Universidad Nacional de Córdoba  
1983/2023 - 40 AÑOS DE DEMOCRACIA

**Nota**

**Número:**

**Referencia:** Nota. hs extras IVETA

**A:** Daiana Magalí Iveta (ME#DUI),

**Con Copia A:**

---

Sr. Rector

**Cr. Jhon Boretto**

Universidad Nacional de Córdoba

S...../.....D

Me dirijo a Ud. a fin de solicitar autorización para efectuar el pago de horas extras a la Lic. Iveta Daiana Magalí (leg. 53389), por los servicios prestados en el Departamento Universitario de Informática los días sábados del mes de junio, para:

- el “Taller de Programación y Robótica” por el Programa de Educación en Ciencia y Tecnología- Secretaria de Extensión.
- para la toma de exámenes para Posgrado de Pediatría- Facultad de Medicina.

Se adjunta en el presente, comprobantes de cobro del sistema SIU-Pilagá por el alquiler de las aulas de informática para afrontar el pago de dichas horas extras al personal no docente y la planilla anexa con detalle de días y horas extras realizadas.

**Nombre Agente:** IVETA Daiana Magalí

**Legajo:** 53389

**DNI:** 36.131.387

**Dependencia** Departamento Universitario de Informática (77)

**Cargo:** Planta de Personal Permanente Nodocente.

**Remuneración regular, total y permanente:**

- Junio: \$275467,49

**Valor hora extra al 100%:**

- Junio: \$3935,25

**Período:** junio 2023.-

**Total Horas Extras al 100% :**

- Junio: 17 horas.

**Monto bruto del Período**

- Junio: \$66899,25

**Fuente de financiamiento:** Fuente 11. F.12 y 16.-

**Actividad:**

- el “Taller de Programación y Robótica” por el Programa de Educación en Ciencia y Tecnología- Secretaria de Extensión.
- para la toma de exámenes para Posgrado de Pediatría- Facultad de Medicina.

Sin otro particular, lo saludo muy atentamente.