



**Universidad Nacional de Córdoba**  
2024

**Resolución Decanal**

**Número:**

**Referencia:** RESOLUCION RENUNCIA DEFINITIVA CARELLI CARLOS ANTONIO

---

**VISTO:** El EE 2024-00064802, por el cual el Prof. Abog. Carlos Antonio CARELLI Leg. 25033 eleva su renuncia definitiva a partir del día 01 de Marzo de 2024, al cargo docente que desempeña en esta Facultad de Derecho, para acogerse a los beneficios de la Jubilación;

**Y CONSIDERANDO:**

- Los fundamentos explicitados por el solicitante y constancias obrantes en los presentes actuados;
- Las disposiciones del Art. 62° y cc. del Convenio Colectivo de Trabajo para Docentes Universitario aprobado por Resolución HCS N° 1222/14 y homologado por Decreto PEN N° 1246/15;
- Que el Prof. Abog. Carlos Antonio CARELLI reviste presupuestariamente en planta docente de la Facultad, en un cargo de Profesor Asistente Dedicación Simple (C.115) en la Catedra “C” de la asignatura de “*Derecho Privado II*” y en un cargo de Profesor Ayudante Simple por concurso (C.119) en licencia por cargo de mayor jerarquía, de esta Facultad de Derecho;
- Lo establecido en la Resolución HCD N° 313/06;

Por ELLO y Ad referenfum del H. Consejo Directivo

**EL DECANO DE LA FACULTAD DE DERECHO**

**DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CORDOBA**

**RESUELVE**

**Art. 1°.-** Aceptar, a partir del día 01 de Marzo de 2024, la renuncia presentada por el **Prof. Abog. Carlos Antonio CARELLI** Legajo 25033, al cargo de Profesor Asistente Dedicación Simple (C.115) en la Catedra “C” de la asignatura de “*Derecho Privado II*” y al cargo de Profesor Ayudante Simple por concurso (C.119) en licencia por cargo de mayor jerarquía, de esta Facultad de Derecho; para acogerse a los beneficios de la Jubilación.

**Art. 2°.-** Expresar al Profesor Prof. Abog. Carlos Antonio CARELLI el agradecimiento de la Facultad por los valiosos e importantes servicios prestados a la Institución. –

**Art. 3º**- El Abog. CARELLI deberá presentar a la Caja Complementaria de Jubilaciones y Pensiones de la UNC copia de dicha resolución, vía correo electrónico a [beneficios@cajajp.unc.edu.ar](mailto:beneficios@cajajp.unc.edu.ar) o en su defecto de manera presencial previa comunicación telefónica a los números 0351-153368726 y 0351-152880101 para solicitar turno, dentro del término de diez días a sus efectos."

**Art. 4º** -Regístrese, comuníquese, gírese copia a Secretaría Académica, Dirección General de Administración de la Facultad y ELÉVESE al H. Consejo Directivo de la Facultad de Derecho. -