



**Universidad Nacional de Córdoba**  
2024

**Resolución de Dirección**

**Número:**

**Referencia:** EX-2024-00629490- -UNC-ME#ESCMB DIRECCIÓN / SOLICITA DESIGNACIÓN INTERINA DE PERSONAL DOCENTE EN TRES (3) HORAS CÁTEDRA DE LA ASIGNATURA RRHH Y LA EMPRESA (CÓD. 228) DE LA CARRERA T.S.U. EN RRHH, VACANTES POR RENUNCIA DEL PROF. PABLO SEBASTIAN VREYS

---

**VISTO**

La renuncia presentada por el Prof. PABLO SEBASTIÁN VREYS, DNI 30.473.990 (Leg. 51614), al dictado de tres (3) horas cátedra interinas de la asignatura Recursos Humanos y la Empresa (Cód. 228), de la carrera Técnico Superior Universitario en Recursos Humanos, a partir del 23/08/2024; y que se tramita por EX-2024-00625300-UNC-ME#ESCMB.

**Y CONSIDERANDO:**

Que corresponde designar personal docente, en dichas horas cátedra de Nivel Pregrado (Cód. 228), con el fin de no entorpecer el normal desenvolvimiento académico;

Que en orden seis (6) y siete (7) se incluyen Publicación y Acta que respalda dicha cobertura;

Lo dispuesto en el Inciso “n”, Art. 8º, del Reglamento General de la Escuela aprobado por Resolución Nº 445/99 del Honorable Consejo Superior de la Universidad Nacional de Córdoba;

Por ello;

**LA DIRECTORA DE LA ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO**

**“MANUEL BELGRANO”**

**R E S U E L V E:**

**ARTÍCULO 1º:** Designar, como interina, a la Prof. **GABRIELA ALEJANDRA**

**STANCAMPIANO, DNI 34.243.539 (Leg. 55936)**, en el dictado de tres (3) horas cátedra de la asignatura Recursos Humanos y la Empresa (Cód. 228), de la carrera Técnico Superior Universitario en Recursos Humanos, *desde el 09/09/2024 hasta el 08/11/2024*; caducando la designación si las horas son provistas por concurso. Dichas horas cátedra se encuentran vacantes en presupuesto.

**ARTÍCULO 2º:** Elevar al Sr. Rector, la prórroga de designación interina de la Prof. GABRIELA ALEJANDRA STANCAMPIANO, DNI 34.243.539, Leg. 55936 en dichas horas cátedra de Nivel Pregrado (Cód. 228), desde el 09/11/2024 y hasta el 14/03/2025; según lo dispuesto en la OHCS N° 1/13; caducando la designación si las horas son provistas por concurso.

**ARTÍCULO 3º:** El personal docente al que se hace referencia precedentemente deberá presentar a la Caja Complementaria de Jubilaciones y Pensiones de la UNC copia de dicha resolución, vía correo electrónico a [beneficios@cajajp.unc.edu.ar](mailto:beneficios@cajajp.unc.edu.ar) o en su defecto de manera presencial previa comunicación telefónica a los números 0351-153368726 y 0351-152880101 para solicitar turno, dentro del término de diez días a sus efectos.-

**ARTÍCULO 4º:** Notificar a quienes corresponda. Publicar en el digesto electrónico de la U.N.C. Cumplido, archivar.