



**Universidad Nacional de Córdoba**  
2024

**Resolución Rectoral**

**Número:**

**Referencia:** EX-2024-00680695- -UNC-DGME#SG

---

VISTO las presentes actuaciones; y

CONSIDERANDO:

Que se solicita autorización para suscribir el contrato de locación de servicios (profesional independiente – sin relación de empleo público) a celebrar con la Sra. Noelia Gisella Bazán Mensi, DNI: 34.707.489;

Lo manifestado en el Orden 9 por el Departamento contable de la Secretaría General del Rectorado;

El informe jurídico pertinente obrante en el orden 11;

Que el acto se encuadra en lo dispuesto por la Ordenanza del Honorable Consejo Superior 05/2012 y que se ajusta al procedimiento establecido en el IF-2023-01143931-UNC-DC#SGI de la Dirección de Contrataciones de la Secretaría de Gestión Institucional;

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL DE CÓRDOBA

R E S U E L V E:

ARTÍCULO 1°.- Aprobar el contrato de locación de servicios (profesional independiente - sin relación de empleo público) de que se trata, a celebrar con la Sra. Noelia Gisella Bazán Mensi, DNI: 34.707.489, que se incorpora a la presente, el cual regirá a partir de la fecha en que se rubrique y hasta el 31 de julio de 2025, con la remuneración e imputación que se detallan en la planilla confeccionada por el Departamento contable de la Secretaría General del Rectorado y autorizar al Sr. Secretario General UNC – Prof. Ing. Esteban Daniel LAGO suscribir el contrato en representación de esta Universidad.

ARTÍCULO 2°.- Reconocer, con carácter de excepción y en los términos previstos en el segundo párrafo del art. 2° de la Ordenanza H.C.S. Nro. 5/95, los servicios que en su caso hubiera prestado la Sra. Noelia Gisella Bazán Mensi, entre el 1° de agosto de 2024

y la fecha en que se perfeccione el instrumento en cuestión, y disponer su pago en concepto de legítimo abono, previa certificación por parte de la Dependencia de origen con cargo a los recursos mencionados en el artículo 1º.

ARTÍCULO 3º.- La autoridad de la Dependencia donde prestará servicios la Sra. Noelia Gisella Bazán Mensi, deberá mensualmente enviar a la Dirección de Personal y Sueldos de la Secretaría General la certificación de servicios prestados correspondiente.

ARTICULO 4º.- Pase al Área de Registro, Control y Protocolización a los fines de la notificación de la interesada y a la Dirección de Personal y Sueldos de la Secretaría General del Rectorado a sus efectos.

ja/jf