



**Universidad Nacional de Córdoba**  
2024

**Resolución**

**Número:**

**Referencia:** EX-2024-00792041- -UNC-ME#SGI

---

**VISTO:**

Lo informado por el Director de Infraestructura sobre la necesidad de realizar la recarga y mantenimiento de los matafuegos y material de seguridad de la Sede Administración Central y Archivo Central, los mismos tienen vigencia hasta el 2 de octubre de 2024, y

**Y CONSIDERANDO:**

Que es de vital importancia para la seguridad de las personas y los bienes realizar este mantenimiento.

Que se han solicitado presupuestos a los proveedores habituales.

Que en orden #8 obra intervención de la Prosecretaría de Administración de la Secretaría.

Que corresponde realizar el pago por los servicios prestados y existe disponibilidad presupuestaria para afrontar el gasto;

Que el trámite se encuadra en la Ordenanza HCS N° 05/2013, Art. 2, pto. VII, Ordenanza HCS N° 07/2021 y la Resolución SGI N° 71/2024; Por ello,

**EL SECRETARIO DE GESTIÓN INSTITUCIONAL  
RESUELVE:**

**ARTÍCULO 1°:** Aprobar la contratación para el servicio de recarga y mantenimiento de matafuegos y materiales de seguridad para la Sede de Administración Central y Archivo Central, adjudicar a la firma PASTORINO SEGURIDAD S.R.L., CUIT N° 30-70857308-2 y autorizar el pago de la factura tipo B N° 00005-00051181 por un monto de pesos setecientos seis mil trescientos setenta y dos con 76/100 ctvos. (\$ 706.372,76).

**ARTÍCULO 2°:** Imputar el gasto a la partida A.0001.046.000.000.11.04.01.00.01.00.3.0.0.0000.1.21.3.4.

**ARTÍCULO 3°:** Comunicar y Archivar.

