



Universidad Nacional de Córdoba  
2026

### Resolución de Dirección

Número:

**Referencia:** EX-2026-00150717-UNC-ME#ESCMB DIRECCIÓN / SOLICITA DESIGNACIÓN DE PERSONAL SUPLENTE EN UN CARGO DE PRECEPTOR D.O. (CÓD. 317), EN REEMPLAZO DE LA SRA, JUANA FERREYRA (LEG. 44878), POR LICENCIA POR CARGO DE MAYOR JERARQUÍA (MATERNIDAD NOVELLO)

---

### VISTO

La **RDIRE-2025-783-E-UNC-DIRE#ESCMB** (1° Periodo de Maternidad) y la **RDIRE-2025-793-E-UNC-DIRE#ESCMB** (2° Periodo de Maternidad) por las que se le concede licencia por maternidad a la Sra. **ALFONSINA NOVELLO**, DNI 40.683.400 (Leg. 61367), **desde el 03/01/2026 y hasta el 01/07/2026**, con cargo al Inc. “a”, Apdo. I, Art. 48°, del Decreto 1246/2015, del Convenio Colectivo de Trabajo;

### Y CONSIDERANDO:

Que por **RDIRE-2026-88-E-UNC-DIRE#ESCMB** se designó personal suplente en un cargo de Preceptora D.O. (Cód. 317), desde el 01/03/2026 y hasta el 30/04/2026;

Que corresponde prorrogar dicha designación, a los fines de no entorpecer el normal desenvolvimiento académico;

Lo dispuesto en el art. 8°, Inciso “n” del Reglamento General de la Escuela aprobado por Resolución N° 445/99 del Honorable Consejo Superior de la Universidad Nacional de Córdoba;

Por ello,

**LA DIRECTORA DE LA ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO**

**“MANUEL BELGRANO”**

### RESUELVE

**ARTÍCULO 1°:** Designar, como suplente, a la Sra. **ROCÍO MILENA HERRERA**, DNI 38.502.490 (Leg. 62036), en un cargo de Preceptora D.O (Cód. 317), **desde el 01/05/2026 y hasta el 01/07/2026**, en reemplazo de la Sra. Alfonsina Novello, DNI 40.683.400 (Leg. 61367); caducando la designación si feneciese el motivo de la licencia otorgada a la mencionada docente.

**ARTÍCULO 2°:** La Sra. **ROCÍO MILENA HERRERA**, DNI 38.502.490 (Leg. 62036), deberá presentar a la Caja Complementaria de Jubilaciones y Pensiones de la UNC copia de dicha resolución, vía correo electrónico a [beneficios@cajajp.unc.edu.ar](mailto:beneficios@cajajp.unc.edu.ar) o en su defecto de manera presencial previa comunicación telefónica a los números 0351-153368726 y 0351-152880101 para solicitar turno, dentro del término de diez días a sus efectos.

**ARTÍCULO 3°:** Notificar a quienes corresponda. Publicar en el Digesto Electrónico de la UNC. Cumplido, archivar.