
Tipo de trayecto: módulo

1. **DENOMINACIÓN:**

Informática y ofimática

2. **DESTINATARIOS:** Estudiantes de 6° año de escuelas secundarias de gestión estatal de la ciudad de La Falda que participan del programa educativo enmarcado en el convenio de cooperación firmado entre los colegios secundarios de la ciudad y la Municipalidad de La Falda. Este trayecto les brinda una formación en competencias digitales que potencia sus posibilidades de inserción laboral y académica al momento del egreso.

Personas mayores de 16 años de la comunidad en general que deseen participar de forma particular de la capacitación en la Escuela de Oficios Digitales del Centro de Innovación Tecnológica de La Falda, en modalidad presencial. Esta propuesta está especialmente orientada a quienes buscan incorporar herramientas digitales básicas para mejorar su desempeño laboral, continuar estudios o desenvolverse con mayor autonomía en entornos tecnológicos cotidianos.

En ambos casos, el perfil de ingreso no exige conocimientos previos en informática u ofimática. La propuesta está diseñada para acompañar a quienes parten desde cero, garantizando una progresión gradual y significativa de los aprendizajes desde las competencias digitales más básicas hasta el uso estratégico de herramientas de productividad e inteligencia artificial.

3. **REQUISITOS DE INGRESO** Para la modalidad escolar: estar cursando 6° año del nivel medio en escuelas de gestión estatal de la ciudad de La Falda, en el marco del convenio de cooperación con la Municipalidad de La Falda.

Para la modalidad comunitaria: ser mayor de 16 años e inscribirse de forma particular en la Escuela de Oficios Digitales del Centro de Innovación Tecnológica de La Falda.

En ninguno de los dos casos se requieren conocimientos previos de informática ni ofimática.

4. OBJETIVOS DE APRENDIZAJE

- Reconocer el funcionamiento básico del ecosistema digital, identificando los componentes principales de hardware, software y conectividad en red.
- Utilizar con autonomía herramientas de procesamiento de textos para la creación y edición de documentos básicos con criterios de formato y organización adecuados.
- Aplicar hojas de cálculo para la resolución de operaciones simples, el registro de datos y la generación de gráficos básicos.
- Crear presentaciones digitales claras y ordenadas, incorporando texto, imágenes y recursos visuales adaptados al mensaje que se desea comunicar.
- Utilizar herramientas digitales de colaboración y comunicación para el intercambio de información, el trabajo en equipo y el almacenamiento en la nube.
- Identificar los conceptos básicos de la inteligencia artificial y experimentar con herramientas de IA generativa de uso cotidiano, reconociendo sus posibilidades y limitaciones.

5. COMPETENCIAS

Utiliza con criterio y autonomía las principales herramientas digitales de productividad y colaboración, integrando competencias en procesamiento de textos, análisis de datos, presentaciones y herramientas de inteligencia artificial para desenvolverse con eficacia en entornos educativos y laborales contemporáneos.

6. Justificación

El acceso a competencias digitales básicas se ha convertido en una condición indispensable para la participación plena en la vida educativa, laboral y social del siglo XXI. Sin embargo, en sectores de la población joven que transitan el nivel secundario en contextos de vulnerabilidad socioeducativa, esta formación es frecuentemente deficitaria o inexistente. Como señala la UNESCO (2023), la alfabetización digital no solo implica el dominio instrumental de herramientas tecnológicas, sino el desarrollo de una ciudadanía digital activa, crítica y capaz de aprovechar las oportunidades que ofrece el entorno digital de manera responsable y autónoma.

En este contexto, la brecha digital que afecta a los estudiantes de escuelas secundarias de gestión estatal y a amplios sectores de la comunidad en localidades del interior del país representa un obstáculo concreto para la inserción laboral y académica. Beekman y Beekman (2021) sostienen que el conocimiento del ecosistema informático —desde la gestión de sistemas operativos hasta el uso eficiente de suites de productividad— constituye una competencia transversal que potencia el desempeño en cualquier ámbito profesional. En ausencia de esta formación, tanto jóvenes como adultos enfrentan desventajas reales frente a quienes tienen mayor acceso a recursos tecnológicos,

perpetuando desigualdades que las instituciones educativas y los organismos de gestión local tienen la responsabilidad de revertir.

Este trayecto se fundamenta, entonces, en la necesidad urgente de democratizar el acceso a las competencias digitales, brindando herramientas concretas y de uso inmediato tanto a estudiantes próximos a egresar del nivel medio como a miembros de la comunidad que buscan actualizar sus saberes tecnológicos. A diferencia de programas provinciales de alfabetización informática orientados a públicos amplios y heterogéneos, esta propuesta articula dos modalidades de acceso complementarias —la escolar, enmarcada en el convenio con los colegios secundarios, y la comunitaria, a través de la Escuela de Oficios Digitales del CIT— respondiendo así a una demanda diversa con una oferta flexible y territorialmente situada.

7. Pertinencia de su dictado en Campus Norte:

La pertinencia de este trayecto en Campus Norte radica en su vocación de democratización del conocimiento tecnológico para sectores que históricamente han tenido acceso limitado a formación digital de calidad. Campus Norte, como centro de innovación educativa y experimental de la UNC, se posiciona como el espacio institucional idóneo para articular esta propuesta: su presencia territorial en la región le permite llegar directamente tanto a las escuelas secundarias de gestión estatal de La Falda como a los participantes de la comunidad que se capacitan de forma particular en la Escuela de Oficios Digitales del Centro de Innovación Tecnológica.

En particular, este trayecto se enmarca en el convenio específico de cooperación académica y asistencia técnica entre la universidad Nacional de Córdoba - Prorectorado de Desarrollo Territorial – Campus Norte, la Municipalidad de la Falda y la Asociación Civil Apu Kuntur (RR-2026-722-UNC-REC),, acuerdo que expresa el compromiso conjunto de ambas instituciones por acercar la formación tecnológica a los jóvenes y a la comunidad de la región, articulando saberes académicos con demandas concretas del entorno educativo y productivo local. Esta alianza institucional garantiza la sostenibilidad y el alcance territorial del dictado, y otorga un respaldo académico universitario a los certificados obtenidos, lo cual representa un valor adicional significativo para todos los participantes.

Asimismo, esta propuesta se integra de manera coherente a la oferta formativa modular de Campus Norte, complementando trayectos de alfabetización en inteligencia artificial, diseño digital y comunicación. Dado que no existen en la región programas con este doble alcance —escolar y comunitario— con foco en competencias digitales laborales, este trayecto cubre una vacancia real en la oferta formativa técnica local y constituye un aporte concreto al desarrollo del capital humano de la comunidad.

8. Estructura

La propuesta académica consta de 32 horas totales, distribuidas en seis unidades con metodología presencial teórico-práctica. El cursado se organiza en dos encuentros semanales de dos horas reloj cada uno, a lo largo de aproximadamente dos meses. Cada unidad integra un desarrollo conceptual inicial seguido de una instancia práctica en la

que los participantes aplican directamente los contenidos trabajados, utilizando equipamiento tecnológico disponible en el espacio de cursado. Se priorizará en todo momento una metodología activa y experiencial, orientada a la resolución de situaciones concretas vinculadas con la vida académica, laboral y cotidiana de los participantes.

9. Contenidos mínimos de cada unidad o módulo

- **Unidad 1: Competencias Digitales Fundamentales**
 - Sistema operativo Windows 11/Linux: gestión de archivos, usuarios y permisos básicos.
 - Organización digital: estructura de carpetas y criterios de almacenamiento eficiente.
 - Hardware básico: componentes del equipo, mantenimiento preventivo y solución de problemas simples.
 - Redes y conectividad: configuración Wi-Fi, recursos compartidos y conceptos básicos de seguridad digital.
- **Unidad 2: Procesamiento de Textos Profesional**
 - Word/Google Docs: uso avanzado de estilos, tablas de contenido y referencias bibliográficas.
 - Documentos académicos: aplicación de normas APA 7ª edición, citación y generación de índices automáticos.
 - Trabajo colaborativo: control de cambios, comentarios e historial de revisiones.
 - Automatización básica: uso de plantillas, combinación de correspondencia y macros simples.
- **Unidad 3: Hojas de Cálculo y Análisis de Datos**
 - Excel/Google Sheets: funciones anidadas, tablas dinámicas y fórmulas estadísticas aplicadas.
 - Análisis de datos: construcción de gráficos dinámicos y dashboards básicos.
 - Aplicaciones prácticas: elaboración de presupuestos, inventarios y análisis de información académica.
- **Unidad 4: Presentaciones Digitales Efectivas**
 - PowerPoint/Canva/Google Slides: diseño profesional, animaciones y configuración del master slide.
 - Presentaciones interactivas: uso de hipervínculos e incrustación de elementos multimedia.

- Storytelling digital: estructura narrativa, jerarquía visual y diseño orientado al mensaje.
- Herramientas alternativas: exploración de Genially y Prezi como recursos complementarios.
- **Unidad 5: Herramientas de Colaboración y Productividad**
 - Suite Google Workspace/Microsoft 365: integración y flujo de trabajo entre aplicaciones.
 - Gestión de proyectos: introducción a Trello, Asana y Notion como herramientas de organización.
 - Comunicación digital: redacción de correos profesionales, videoconferencias y netiqueta en entornos virtuales.
 - Almacenamiento en la nube: sincronización, compartición segura y gestión de permisos.
- **Unidad 6: Inteligencia Artificial: Conceptos y Herramientas**
 - Historia y evolución de la IA: de los aportes de Turing al desarrollo actual del campo.
 - Conceptos clave: diferencias entre inteligencia artificial, machine learning y deep learning.
 - IA en la vida cotidiana: ejemplos de aplicación en contextos locales y nacionales.
 - Herramientas de IA generativa: introducción a ChatGPT, Gemini y Copilot; prompt engineering básico.
 - Usos académicos responsables: distinción entre asistencia legítima y plagio en el uso de IA.

10. Modalidad de cursado

Este trayecto se desarrolla en modalidad presencial, con una dinámica que combina el desarrollo de contenidos conceptuales con instancias de práctica directa en cada clase. Cada encuentro está estructurado en dos momentos: una primera instancia de presentación y explicación de los contenidos teóricos, seguida de un espacio de aplicación práctica en la que los participantes trabajan sobre situaciones concretas vinculadas con los temas abordados. Los materiales didácticos y recursos complementarios son provistos por el docente a cargo, quien también orienta las actividades de práctica autónoma que los participantes realizan entre encuentros como tarea domiciliaria.

11. Cronograma de dictado y Carga horaria total expresada en horas y créditos

Temas	Carga horaria (h)	
	Lectiva	Trabajo autónomo
Unidad 1: Competencias Digitales Fundamentales	4	1
Unidad 2: Procesamiento de Textos Profesional	4	1
Unidad 3: Hojas de Cálculo y Análisis de Datos	4	1
Unidad 4: Presentaciones Digitales Efectivas	4	1
Unidad 5: Herramientas de Colaboración y Productividad	4	1
Unidad 6: Inteligencia Artificial: Conceptos y Herramientas	6	1
Carga Horaria Total:	32	
Total de Créditos Académicos (a completar por campus norte)	1.28	

12. Nómina de equipo directivo y de docentes

Coordinador Regional

Nombre y apellido: Walter Andrés Bove

DNI: 23044446

correo electrónico institucional walter.bove@citlafalda.gob.ar

Teléfono de contacto: 1131213222

Cargo en la UNC, Unidad académica (para el caso de diplomaturas):

Nombre/s	Apellido/s	Nº de DNI	Email	Teléfono	Temas que dicta en la propuesta
Eliana Beatriz	Márquez	23459031	elianabeatrizmarquez@gmail.	3517051142	Curso de Informática y

			com		Ofimática
Karina	Simes	25450053		3548584890	Curso de Informática y Ofimática
Cecilia	Racca		ceciraccapalacios@gmail.com	3535 631478	Curso de Informática y Ofimática

13.Modalidades de evaluación (parcial y final)

A lo largo del cursado se dispondrán instancias evaluativas de proceso al cierre de cada unidad, orientadas a verificar la incorporación progresiva de competencias digitales mediante la resolución de ejercicios prácticos y actividades situadas. Estas evaluaciones parciales permiten al docente monitorear el avance individual de cada participante y realizar los ajustes pedagógicos necesarios para garantizar que todos alcancen los objetivos del trayecto.

Para dar cierre a la formación se propone una instancia de evaluación integradora, diseñada desde la perspectiva del aprendizaje basado en proyectos, en la que cada participante deberá demostrar el dominio de los contenidos trabajados durante el cursado. El proyecto final consistirá en la producción de un conjunto de materiales digitales —documento de texto, hoja de cálculo y presentación— articulados en torno a una situación real o simulada de su entorno académico o laboral próximo, integrando además el uso de al menos una herramienta de inteligencia artificial. Se contempla una instancia de recuperación para quienes no alcancen los criterios de aprobación en la instancia regular.

14.Requisitos de aprobación

Para aprobar el trayecto los participantes deberán:

- Contar con el 75% de asistencia a los encuentros presenciales.
- Entregar y aprobar el 70% de las evaluaciones parciales dispuestas durante el cursado.
- Presentar y aprobar la evaluación final integradora.

Los indicadores de valoración de las evaluaciones de proceso y final serán Aprobado/Desaprobado, correspondiendo la aprobación al logro del 70% de los objetivos de aprendizaje.

15. Bibliografía:

- **Beekman, G. & Beekman, B.** (2021) Introducción a la Informática Pearson
- **Google Sheets Help Center** Documentación oficial de todas las funciones
support.google.com/sheets
- **Google Workspace Learning Center Tutoriales oficiales de Google Docs, Sheets y Slides** support.google.com/docs
- **ICAEW Excel Community Your 2026 Excel Community Guide** Enero 2026
Guía de recursos para enseñanza de Excel
- **Microsoft Community Hub What's New in Excel (April 2026)** Abril 2026
Actualizaciones de todo el ecosistema Microsoft
- **Microsoft Excel Help Center Tutoriales y guías oficiales**
support.microsoft.com/Excel
- **Microsoft Learn** Fundamentos de la informática: Hardware y software
Microsoft Docs (2024-2026)
- **Microsoft PowerPoint Help Tutoriales oficiales**
support.microsoft.com/powerpoint
- **Microsoft Windows 11 - Documentación oficial Guías y requisitos del sistema** support.microsoft.com/Windows
- **Microsoft Word Help & Learning Tutoriales oficiales de Microsoft**
support.microsoft.com/Word
- **Ministerio de Educación de Argentina - NAP Núcleos de Aprendizajes Prioritarios para Informática en nivel secundario** educacion.gob.ar
- **Ministerio de Educación de la Nación** Lineamientos para la enseñanza de computación y tecnologías digitales en nivel secundario
argentina.gob.ar/educación
- **Normas APA 7ª edición** - Guía oficial Publication Manual of the American Psychological Association (7th ed.) apastyle.apa.org
- **Reynolds, G.** Presentation Zen New Riders 2019 Filosofía y diseño de presentaciones efectivas
- **Russell, S. & Norvig, P.** Artificial Intelligence: A Modern Approach (4th ed.)
Pearson 2020.

- **UNESCO - Alfabetización digital** Marco de competencias digitales para estudiantes unesco.org

16.Cupo

Para el dictado de este trayecto garantizando su viabilidad y una óptima dinámica de trabajo, el cupo mínimo es de 12 participantes y el máximo de 30 participantes.

17.Recursos y habilidades necesarias para el cursado, en virtud de las modalidades definidas.

Para el cursado de este trayecto bajo la modalidad escolar, se requiere estar cursando 6º año del nivel medio en una escuela de gestión estatal de la ciudad de La Falda, en el marco del convenio de cooperación con la Municipalidad. Para la modalidad comunitaria, se requiere ser mayor de 16 años e inscribirse de forma particular en la Escuela de Oficios Digitales del Centro de Innovación Tecnológica de La Falda. En ninguno de los dos casos se exigen conocimientos previos de informática ni ofimática. Los participantes deberán contar con disponibilidad para asistir presencialmente a los encuentros; el espacio de dictado dispondrá del equipamiento tecnológico necesario para el desarrollo de las actividades prácticas.

MODELO DE CERTIFICADO

El Campus Norte de la Universidad Nacional de Córdoba

Certifica que (APELLIDO Y NOMBRE COMPLETO)

DNI xxxxxxxxxxx

ha finalizado el MÓDULO

“Introducción Informática y Ofimática”

aprobado por Resolución ...XXXX., con una carga horaria de 50 (cincuenta) horas reloj,
equivalente a 2 créditos académicos.

Por tal motivo se certifica el logro de los objetivos de aprendizaje que favorecen el
desarrollo de la/s siguiente/s competencia/s:

Utiliza con criterio y autonomía las principales herramientas digitales de productividad y colaboración, integrando competencias en procesamiento de textos, análisis de datos, presentaciones y herramientas de inteligencia artificial para desenvolverse con eficacia en entornos educativos y laborales contemporáneos.

Córdoba, ... de de 2026

Firma Directora Académica

Firma Prorector